

ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ INDIVIDUÁLNÍCH DOTACÍ Z ROZPOČTU OBCE PETROVICE U KARVINÉ (s doplněným zněním dodatku č. 1)

Zastupitelstvo obce Petrovice u Karviné na svém jednání dne 2. 12. 2019 usnesením číslo 118 schválilo „Zásady pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu obce Petrovice u Karviné“.

Článek 1

Úvodní ustanovení

Účelem těchto Zásad je stanovení jednotných a závazných podmínek pro žadatele a příjemce veřejné finanční podpory poskytované z rozpočtu obce Petrovice u Karviné, v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Článek 2

Vymezení pojmů

- a) Dotace je veřejná finanční podpora z rozpočtu obce Petrovice u Karviné podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, kterou obec požaduje vyúčtovat. Konkrétní účel užití poskytnuté dotace je specifikován ve smlouvě. Je poskytována fyzickým a právnickým osobám na podporu realizace jejich konkrétních projektů nebo jejich činností.
- b) Žadatelem o dotaci mohou být fyzické (osoby s oprávněním k předmětu činnosti) a právnické osoby, které mají sídlo na území obce Petrovice u Karviné, nebo se sídlem na území ČR, jejichž projekt je orientován na aktivity nekomerčního, neziskového a obecně prospěšného charakteru s konkrétním dopadem na území obce Petrovice u Karviné či její obyvatele. Způsobilým žadatelem o dotaci dle těchto zásad mohou být rovněž organizace nebo složky fyzických a právnických osob, které nemají sídlo na území obce Petrovice u Karviné, pokud příspěvek bude využit k uspokojování potřeb handicapovaných a jinak znevýhodněných dětí a dospělých, kteří mají trvalý pobyt v obci Petrovice u Karviné.
- c) Poskytovatelem dotace je obec Petrovice u Karviné.

Článek 3

Použití prostředků

Účel dotace určuje žadatel tím, že jej uvede ve své žádosti o poskytnutí dotace. Dotace je určena na podporu rozvoje činností nekomerčního, neziskového a obecně prospěšného charakteru a to na:

- a) zabezpečování volnočasových aktivit občanů, dětí, mládeže a seniorů,

- b) kulturní, společenské, sportovní a charitativní akce,
- c) akce související s ochranou přírody,
- d) zabezpečení sociální péče a péče v oblasti zdravotnictví,
- e) ozdravné a edukační pobyty,
- f) kulturní, zájmová a sportovní činnost,
- g) vědecko-výzkumnou a ediční činnost.

Finanční prostředky lze využít na úhradu nutných provozních nákladů žadatele a na pořízení dlouhodobého drobného hmotného majetku (s cenou nižší než 40 tis. Kč), který prokazatelně slouží k zajištění aktivit žadatele. Občerstvení lze hradit pouze v případě, že je bezplatně poskytováno účastníkům pořádané akce, přičemž výdaje na toto občerstvení nesmí přesáhnout 80 % celkové částky poskytnuté dotace, nejvýše potom 40 000 Kč. Náklady na energie (elektrina, plyn, vodné a stočné) lze použít jen do 30 % celkové výše poskytnuté dotace, max. však 70 000 Kč.

Lze uplatnit náklady, vzniklé po dni následujícímu podání kompletní žádosti se všemi náležitostmi specifikovanými v článku 4 těchto Zásad na podatelnu Obecního úřadu Petrovice u Karviné.

Finanční prostředky nelze dále použít na:

- a) činnost politických stran,
- b) splátky leasingu, úvěrů a půjček,
- c) nevyrovnané závazky (včetně schválených splátkových kalendářů) z předcházejícího období,
- d) poskytnutí dotace dalšímu subjektu,
- e) úhradu mezd, platů a odměn funkcionářům žadatele, pořadatelům,
- f) uhrazení nájmu nemovitostí pronajímaných obcí Petrovice u Karviné,
- g) nákup alkoholických nápojů a tabákových výrobků či elektronických cigaret;
- h) náklady vzniklé přede dnem podání kompletní žádosti na podatelnu Obecního úřadu Petrovic u Karviné.

Článek 4

Postup žadatele při poskytování dotací

- a)** o dotaci žádá svéprávná fyzická osoba, starší 18 let, či právnická osoba prostřednictvím statutárního zástupce vždy jen písemnou žádostí na předepsaném formuláři, který je k dispozici na www.petroviceuk.cz/obecniurad/smernice nebo na podatelnu OÚ Petrovice u Karviné;
- b)** žadatel doručí správně a úplně vyplněnou žádost, včetně všech příslušných příloh na podatelnu Obecního úřadu Petrovice u Karviné nebo prostřednictvím elektronické podatelny;
- c)** žadatel obdrží další finanční dotaci až po předložení vyúčtování předchozí poskytnuté dotace a po schválení odpovědným pracovníkem Obecního úřadu Petrovice u Karviné;
- d)** žádost musí obsahovat výši požadované dotace, účel a konkrétní použití požadované dotace, specifikaci spoluúčasti žadatele na činnosti nebo projektu;
- e)** žadatel musí k žádosti doložit přílohy:
 - kopie rozhodnutí o registraci žadatele (právnická osoba) u Finančního úřadu,
 - kopie živnostenského listu (podnikající fyzická osoba) či jiné oprávnění (stanovy, statut),

- čestné prohlášení, že žadatel má vyrovnané finanční závazky vůči státu, obci Petrovice u Karviné a jiným organizacím,
- kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu - lze předložit aktuální výpis z účtu nebo čestné prohlášení žadatele,
- kontakty na realizátora činnosti nebo jinou odpovědnou osobu (tel. číslo, e-mail, www adresa) apod.

Termín pro podání žádosti: Žádost je možné podat nejdříve 1. listopadu roku předcházejícímu roku, na který žadatel dotaci požaduje a nejpozději do 31. 10. kalendářního roku, na který žadatel žádost podává.

Článek 5

Posouzení žádosti

5.1. O neposkytnutí či poskytnutí dotace, o její výši a účelu využití rozhoduje Zastupitelstvo obce Petrovice u Karviné nebo Rada obce Petrovice u Karviné, a to v závislosti na finančních limitech stanovených zákonem č. 128/2000Sb., o obcích, platném znění. Zastupitelstvo obce rozhoduje o přidělení dotace nad 250 000,- Kč v jednom kalendářním roce, Rada obce rozhoduje o poskytnutí dotace ve výši do 250 000,- Kč v jednom kalendářním roce.

5.2. Celkový objem finančních prostředků na dotace se řídí schváleným rozpočtem na daný kalendářní rok.

5.3. Prostředky určené **na dotace** se rozdělí mezi **oprávněné** žadatele s přihlédnutím k těmto kritériím:

- a)** celkový počet občanů, které oprávněný žadatel svými aktivitami oslovuje – účast občanů na akcích (popř. doložený aktuální stav členské základny),
- b)** zapojení v soutěžích, na přehlídkách a jiných akcích (popř. předložení rámcového plánu činnosti pro kalendářní rok, na který je o dotaci žádáno a popř. předložení hodnotící zprávy o činnosti za uplynulý rok – dosažené úspěchy, co se nepodařilo a proč, s jakými problémy se subjekt potýká a jaká budou přijatá opatření za účelem jejich řešení apod.)
- c)** prezentace obce Petrovice u Karviné na akcích regionálního, celostátního či mezinárodního charakteru,
- d)** výběr členských příspěvků a jeho výše, (případně) vlastní finanční spoluúčast na činnosti (např. jiné dotace a granty, sponzorské dary),
- e)** stávající poskytování jiné podpory činnosti (např. bezplatný či zvýhodněný pronájem v prostorách ve vlastnictví obce apod.),
- f)** zkušenosti se spoluprací s žadatelem z předchozího období,
- g)** zohlednění subjektů, které pomáhají řešit celooobecní nebo celospolečenský problém
- h)** sociální hlediska, poskytování služeb pro specifické skupiny občanů, zdravotní hlediska, apod.

5.4. Prostřednictvím odpovědné osoby obce Petrovice u Karviné bude žadatel vyrozuměn o poskytnutí či neposkytnutí dotace do 30 dnů od přijetí usnesení Rady obce Petrovice u Karviné nebo Zastupitelstva obce Petrovice u Karviné. V případě schválení žádosti bude následně s žadatelem uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Petrovice u Karviné, dále jen “smlouva”.

5.5. Žadateli nemůže být poskytnuta dotace ve vyšší částce, než jaká je uvedena v žádosti a vyplácí se bezhotovostním převodem na účet příjemce dotace.

Článek 6

Povinnosti příjemce

Příjemce je povinen:

a) použít poskytnutou dotaci pouze v souladu s jejím účelovým určením a pouze na úhradu výdajů uvedených v uzavřené smlouvě o poskytnutí dotace v souladu s podmínkami pro poskytnutí a čerpání dotace dle těchto Zásad,

b) zajistit adekvátní publicitu:

- na akcích pořádaných za použití dotace bude vyvěšen na viditelném místě banner adekvátní velikosti, který informuje o spolufinancování akce obcí Petrovice u Karviné,
- na pozvánkách, plakátech a bannerech, které zvou na podpořenou akci, bude vyobrazen znak obce Petrovice u Karviné, který bude doprovázen informací, že akce je spolufinancována obcí Petrovice u Karviné,
- informovat o podpořené akci v Petrovickém zpravodaji formou článku o dané akci, v rámci kterého bude uvedeno, že tato akce byla podpořena obcí Petrovice u Karviné,
- pořídit fotografie nebo videozáznam z akce pořádané neziskovou organizací,
- v případě dotace, která nepodporuje konkrétní akci, bude publicita smluvně ošetřena (například potisk na dresu, reklama v publikaci, informace umístěna na viditelném místě u vchodu do budovy, apod.),

c) vést průkaznou a přehlednou účetní evidenci o nakládání s poskytnutou dotací dle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. v platném znění a souvisejících právních předpisů. Na všech účetních dokladech, které se vztahují k poskytnuté dotaci, vyznačit „**uhrazeno z dotace obce Petrovice u Karviné**“. Fakturace mezi subjekty ekonomicky spojenými musí být za ceny obvyklé s uvedením rozpisu prací a ceníku,

d) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace zpět na účet poskytovatele číslo 3325791/0100 nejpozději do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta,

e) v případě, že dotace byla zcela nebo zčásti použita k jinému, než sjednanému účelu, jedná se ze strany příjemce dotace o porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a příjemce je povinen vrátit poskytovateli neoprávněně použitou dotaci nebo její část a to ve lhůtě splatnosti do 15 dnů ode dne doručení výzvy k vrácení dotace nebo její části zpět na účet obce,

f) příjemce vyúčtuje obci použití dotace a předloží závěrečnou zprávu o jejím čerpání nejpozději **poslední pracovní den příslušného roku**, na který byla dotace poskytnuta.

g) vyúčtování se podává na podatelně obecního úřadu nebo poštou na adrese: Obecní úřad Petrovice u Karviné, č.p. 251, 735 72 Petrovice u Karviné,

Nepředloží-li příjemce bez předchozího písemného vyrozumění a řádného zdůvodnění vyúčtování dotace ve stanoveném termínu, stanoví se odvod za porušení rozpočtové kázně následujícím způsobem:

do 7 kalendářních dnů	5 % ze schválené výše dotace
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % ze schválené výše dotace
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % ze schválené výše dotace
od 51 kalendářních dnů	ztráta nároku na poskytnutí dotace s povinností vrácení poskytnuté dotace zpět na účet poskytovatele.

h) pokud nebude dodáno úplné vyúčtování (v návaznosti povinnosti příjemce uvedené v čl. 6 těchto zásad), bude odpovědnou osobou obce stanoven termín k doplnění tohoto vyúčtování. V případě, že nebude v tomto termínu náprava zjednána, nemůže tento příjemce v následujícím roce o dotaci dle těchto zásad, žádat",

i) neprodleně poskytovateli oznámit každou změnu, která je pro splnění smluvního závazku podstatná (např. změnu názvu, adresy sídla, změnu osob oprávněných jednat jménem právnické osoby, změnu čísla účtu, přeměnu či zrušení právnické osoby),

j) vyhýbat se takovým činnostem, chování a jednání, které by mohly porušovat normy slušnosti a mravnosti nebo by mohly snížit důvěru ve veřejnou správu v očích veřejnosti a je povinen jednat tak, aby jeho chování přispívalo k dobré pověsti poskytovatele jako úřadu veřejné správy.

Článek 7

Kontrola použití dotací

Kontrolu použití a vyúčtování poskytnutých dotací zajišťuje a provádí pověřený pracovník Obecního úřadu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění a finanční výbor Zastupitelstva obce Petrovice u Karviné.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

1. Poskytnutí dotací není nárokové a závisí na finančních možnostech obce Petrovice u Karviné v daném období.

2. Rozhodnutí Rady obce a Zastupitelstva obce Petrovice u Karviné o výši poskytnuté dotace je rozhodnutím kolektivního orgánu. Z tohoto důvodu není možné požadovat zdůvodnění rozhodnutí ohledně výše poskytnuté dotace nebo jejího zamítnutí.

3. Výjimky z těchto zásad uděluje **zastupitelstvo obce**.

4. Žadatelé o dotaci odpovídají za pravdivost údajů v žádostech i v poskytnutých dokladech. Při zjištění nesrovnalostí bude požadováno jejich objasnění (předložené účetní doklady nelze vyměňovat). Při zjištění zkreslených nebo nepravdivých údajů v žádosti, nebude žádost vyřízena kladně a dotace nebude poskytnuta.

5. Tyto zásady byly schváleny usnesením Zastupitelstva obce Petrovice u Karviné č. 118 dne 2. 12. 2019 a nabývají **účinnosti dnem 1. ledna 2020.**

6. Dnem účinnosti těchto zásad končí platnost Zásad pro poskytování dotací pro neziskové organizace z rozpočtu obce Petrovice u Karviné platných od 1. 7. 2015.

7. Dodatek č. 1 k těmto zásadám byl schválen usnesením Zastupitelstva obce Petrovice u Karviné č. 135 dne 11.12.2023 a nabývá účinnosti dne 1. ledna 2024.

doc. Ing. Marian Lebiedzík, Ph.D., v. r.
starosta obce