

Matrika - vydávání prvopisů a druhopisů matričních dokladů

Matrika - vydávání prvopisů a druhopisů matričních dokladů.

01. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):

- fyzická osoba, které se zápis týká nebo členové její rodiny (tj. manžel, rodiče, děti, prarodiče, vnuci a pravnuci, sourozenci a zplnomocnění zástupci)
- státní orgány pro úřední potřebu
- statutární orgány církví, jde-li o matriční knihy vedené těmito církvemi do 31.12.1949

02. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:

S ústní či písemnou žádostí o vydání požadovaného matričního dokladu je třeba obrátit se na matriční úřad, příslušný dle místa narození, uzavření manželství nebo úmrtí.

03. Na které instituci životní situaci řešit:

Obecní úřad Petrovice u Karviné, matrika, a to v případě, že se osoba narodila, uzavřela manželství nebo zemřela v Petrovicích u Karviné (Petrovice u Karviné, Dolní Marklovice, Prstná, Závada)

04. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit:

Obecní úřad Petrovice u Karviné, matrika
Petrovice u Karviné č.p. 251, 73572 Petrovice u Karviné
kancelář číslo 5
Edita Winkler, telefon: 558848054

05. Jaké doklady je nutné mít s sebou:

- průkaz totožnosti (tj. platný občanský průkaz, cestovní doklad, povolení k pobytu pro cizince)
- doklady, kterými žadatel prokáže, že se zápis týká jeho nebo členů jeho rodiny, sourozenců
- plnou moc s úředně ověřeným podpisem zmocnitele, vyřizuje-li žádost zplnomocněný zástupce
- případnou písemnou žádost o vydání druhopisu dokladu

06. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit:

Za vystavení prvopisu matričního dokladu se správní poplatek nevybírání. Za vystavení druhopisu matričního dokladu se vybírá správní poplatek ve výši 100,- Kč v hotovosti (v souladu s položkou 3 písm. b) zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích).

Dále lze platbu uhradit bezhotovostně:

- převodem na účet obce: 3325791/0100
- na pokladně Obecního úřadu Petrovice u Karviné
- na poště poštovní poukázkou.

07. Jaké jsou lhůty pro vyřízení:

nejpozději do 30 dnů

08. Podle kterého právního předpisu se postupuje:

- Zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 207/2001 Sb., k zákonu o matrikách, ve znění pozdějších předpisů

09. Jaké jsou související předpisy:

- Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů

Formulář žádosti o vystavení matričního dokladu – viz formuláře ke stažení