

Obec Petrovice u Karviné

Vyhlašuje

Výzvu k podávání žádostí o poskytnutí dotace

v rámci

**PROGRAMU č. 1/2017/K obce Petrovice u Karviné,
pro poskytování dotace na úhradu nákladů potřebných k zajištění ekologické
likvidace odpadních vod fyzickým osobám z rozpočtu obce Petrovice u Karviné
(včetně změn dodatku č. 1 a č. 2)**

1. Účel dotace

Účelem je poskytování finančních prostředků na podporu ekologické likvidace odpadních vod z rozpočtu obce Petrovice u Karviné.

2. Specifikace podpory ekologické likvidace

Úhrada nákladů potřebných k zajištění ekologické likvidace odpadních vod z rozpočtu obce Petrovice u Karviné fyzickým osobám, které zajišťují na své náklady zřízení zařízení pro ekologickou likvidaci odpadních vod.

Zařízením pro účely tohoto dotačního titulu je:

- a) Čistírna odpadních vod (ČOV)
- b) Zemní filtry a biofiltry.
- c) Žumpy

3. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků

Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na tento dotační program je stanoven schváleným rozpočtem obce Petrovice u Karviné v daném kalendářním roce.

4. Termíny výzvy

Vyhlášení výzvy: 20. prosince 2017

Zahájení příjmu žádostí: 1. ledna 2018

5. Oprávnění žadatelé

Fyzické osoby, které:

- vlastní (spoluvlastní) nemovitost určenou k trvalému bydlení na území obce Petrovice u Karviné,
- a jsou ke dni podání žádosti přihlášeny k trvalému pobytu na území obce Petrovice u Karviné.

6. Výše dotace

6.1 Výše dotace činí až 90% prokazatelně vynaložených uznatelných nákladů na zřízení stavby (zařízení), nejvýše však 50.000,- Kč na zřízení jedné stavby (zařízení), bez ohledu na výši skutečně vynaložených nákladů.

6.2. V případě uzavření dohody několika vlastníků nemovitostí ohledně pořízení společného (jednoho) zařízení, může výše dotace činit nejvýše 30.000,- Kč na každého jednoho vlastníka, přičemž celková částka poskytnuté dotace na toto zařízení může činit maximálně 90 % prokazatelně vynaložených nákladů na toto zařízení.

7. Podmínky pro poskytování dotace, způsob podání žádosti, přílohy žádosti

7.1 Dotace lze poskytnout na základě úplné žádosti žadatele na předepsaném tiskopise poskytovatele společně s těmito povinnými přílohami:

- Smlouva o zřízení a vedení účtu u tuzemského peněžního ústavu na jméno žadatele o dotaci.
- Souhlas stavebního úřadu s provedením stavby (územní souhlas, územní rozhodnutí, ohlášení, stavební povolení, veřejnoprávní smlouva, oznámení certifikovaného autorizovaného inspektora).
- Čestné prohlášení žadatele o tom, že je hlášen k trvalému pobytu v nemovitosti, pro kterou se zřizuje stavba (zařízení) a že po dobu nejméně 5 let ode dne poskytnutí dotace bude provozovat stavbu (zařízení) řádně a udržovat ji v řádném stavu.
- Dohoda vlastníků nemovitostí, v případě pořízení jednoho společného zařízení dle čl. VI/2 Programu.
- Čestné prohlášení o bezdlužnosti dle čl. V/10 Programu (žadatel ke dni podání žádosti musí mít zcela vypořádané závazky vůči obci Petrovice u Karviné či subjektům napojeným na rozpočet obce).

7.2 V případě neúplné žádosti nebo absence povinných příloh bude žadatel vyzván k doplnění. Nedoplnění žádosti ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení výzvy k doplnění

je důvodem k vyřazení žádosti z dotačního řízení. Lhůta běží od následujícího dne po doručení výzvy žadateli.

7.3 Pokud by žadatel zřídil k jedné nemovitosti více staveb (zařízení), náleží mu pouze jedna dotace vážící se k nemovitosti.

7.4 Jestliže splňuje podmínky nároku na poskytnutí dotace více osob (spoluvlastnictví nemovitosti), bude dotace poskytnuta tomu žadateli, který uplatnil nárok jako první, případně jedna dotace těm spoluvlastníkům, kteří podali společnou žádost. V případě, že podmínky nároku na poskytnutí dotace splňují manželé (nemovitost je ve společném jmění manželů), podávají žádost oba manželé.

7.5 Žádost může být podána také na základě dohody několika vlastníků nemovitostí ohledně pořízení jednoho společného zařízení.

7.6 Žádost musí být podána nejpozději do 12 měsíců od pravomocného rozhodnutí stavebního úřadu obsahující souhlas s užíváním stavby zařízení (kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí) nebo v případě provedení stavby na základě ohlášení, od prokazatelného předání stavby (předávací protokol), součástí bude doložení dokladu o zprovoznění firmou provádějící montáž, dokladu o těsnosti a fotodokumentace realizované stavby.

7.7 Nárok na poskytnutí dotace nemá žadatel, který uvede v žádosti nepravdivé či zkreslené údaje.

7.8 Nesplní-li žadatel stanovené podmínky pro poskytnutí dotace uvedené v tomto programu (např. žádost podána za dobu delší jak 12 měsíců apod.), zaniká mu nárok na poskytnutí dotace. V takovém případě obdrží žadatel písemné vyrozumění, kde budou důvody neposkytnutí dotace uvedeny.

7.9 Na poskytnutí dotace není právní nárok.

7.10 Žadatel, který ke dni podání žádosti nemá zcela vypořádané závazky vůči obci Petrovice u Karviné či subjektům napojeným na rozpočet obce, bude vyřazen z dotačního řízení. Tuto skutečnost doloží písemným čestným prohlášením.

7.11 K budově, ke které je zřizována stavba (zařízení) s využitím dotace, musí mít žadatel vyřešen odvoz komunálního odpadu v souladu s vyhláškou obce.

7.12 Finanční příspěvek se nevztahuje na nemovitosti, na které byl vydán územní souhlas po 1. lednu 2008.

7.13 Žádost se podává na předepsaných formulářích, které jsou přílohou Výzvy a musí obsahovat alespoň:

- identifikaci žadatele: jméno a příjmení, datum narození a adresu trvalého bydliště žadatele,
- požadovanou částku,
- účel, na který žadatel chce dotaci použít,
- dobu, v níž má být dosažen účelu,

- identifikaci nemovitosti, pro kterou se zřizuje stavba (zařízení): číslo pozemku a katastrální území, jehož součástí je stavba objektu k bydlení, číslo popisné, číslo listu vlastnictví,
- číslo účtu žadatele u tuzemského peněžního ústavu,
- povinné přílohy k žádosti,
- datum vyhotovení žádosti a podpis osoby žadatele.

7.14 Vzory žádosti jsou přílohou č. 1 a č. 2 Programu, vč. udělení souhlasu se zpracováním a zpřístupněním uvedených dat a údajů.

8. Uznatelné a neuznatelné náklady

1. Uznatelnými náklady pro účely poskytnutí dotace jsou veškeré náklady související s pořízením zařízení uvedeného v článku III. tohoto programu a náklady související s jeho instalací (pořízením stavby). Náklady musí být vynaloženy v přímé souvislosti se stavbou (zařízením) a v množství odpovídajícím projektové dokumentaci.

2. Neuznatelnými náklady jsou jiné než výše uvedené náklady. Obec jako poskytovatel dotace, má právo neuznat některé náklady, pokud vysloví pochybnosti o jejich výši a účelnosti.

9. Určení výše dotace a její úhrada

9.1 Dotace bude poskytnuta až na základě doloženého pravomocného rozhodnutí stavebního úřadu obsahující souhlas s užíváním stavby zařízení (kolaudační rozhodnutí, kolaudační souhlas), v případě provádění stavby na základě ohlášení bude doložen předávací protokol k zařízení, doklad o zprovoznění firmou provádějící montáž, doklad o těsnosti a fotodokumentace stavby. Dále bude doložen doklad o zaplacení ceny za zařízení stavby (zařízení) – faktura či obdobný daňový doklad vystavený zhotovitelem stavby (zařízení), příjmový pokladní doklad či výpis z účtu osvědčující zaplacení vyúčtované ceny.

9.2 Dotace bude vyplacena jednorázově na účet žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace a také ve smlouvě o poskytnutí dotace uzavřené mezi žadatelem a obcí Petrovice u Karviné, a to do 14 dnů po vyrozumění finální výše dotace.

10. Odpovědnost za realizaci Programu

- Zastupitelstvo obce - rozhodování o výši dotace v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
- Starosta obce – posouzení úplnosti žádosti včetně úplnosti příloh dle Čl. V/1 Programu.

- Kontrolní výbor - kontrola dle zákonných kontrolních mechanismů.
- Pověřený referent obecního úřadu – posouzení uznatelných nákladů (jejich výše a účelnost).

11. Informační zdroje

- PROGRAM č. 1/2017/K obce Petrovice u Karviné, pro poskytování dotace na úhradu nákladů potřebných k zajištění ekologické likvidace odpadních vod fyzickým osobám z rozpočtu obce Petrovice u Karviné, zveřejněný na stránkách:
http://www.petroviceuk.cz/images/2017/Pavel/Program_1_2017_dotace.pdf
- Obecní úřad Petrovice u Karviné,; referent Ing. Halina Dvořáková, e-mail: halina.dvorakova@petroviceuk.cz, tel. 596 361 026.

Program č. 1/2017/K a znění výzvy schválilo Zastupitelstvo obce Petrovice u Karviné na svém jednání dne 11. prosince 2017, usnesením č. 305 s účinností od 1. ledna 2018. Znění dle dodatku č. 1 s účinností od 1. ledna 2019 (schváleno ZO usnesením č. 34 dne 10.12.2018) a znění dle dodatku č. 2 s účinností od 1. června 2019 (schváleno ZO usnesením č. 63 dne 8.4.2019).



O B E C
735 72 Petrovice u Karviné
okres Karviná
11

Doc. Ing. Marian Lebieczik, Ph. D.
starosta obce