

Materiál č.**Počet příloh : 1**

Příkazní smlouva č. 15/2018/PuK na poradenské a konzultační služby související s administrací datačně podpořeného projektu IROP – komunikace IV.třídy pro pěší - Chodník, k.ú. Závada, CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_038/0006857

Název materiálu:

Příkazní smlouva č. 15/2018/PuK na poradenské a konzultační služby související s administrací datačně podpořeného projektu IROP – komunikace IV.třídy pro pěší - Chodník, k.ú. Závada, CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_038/0006857

Předkladatel: Popková Lada**Podpis:** **Dopad na rozpočet:** ANO**Správce rozpočtu:**

Náklady jsou zahrnuty v rozpočtu pro rok 2018.

Podpis: **Důvodová zpráva (obsahuje rozbor stavu, objasnění skutečností, popis návazností na dřívější rozhodnutí orgánů obce, cíle, kterých má být dosaženo a varianty řešení):**

Obec Petrovice u Karviné má zájem realizovat stavbu komunikace IV.třídy pro pěší - Chodník, k.ú. Závada, obec Petrovice u Karviné, která bude z části financována z dotačních prostředků z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP). Příkazní smlouva bude uzavřena na poskytování poradenských a konzultačních služeb souvisejících s administrací dotačně podpořeného projektu z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) „Komunikace IV. třídy pro pěší - Chodník, k. ú. Závada“, CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_038/0006857, zejména na:

- Kontrolu dodržování harmonogramu realizace projektu, zejména pak termínů pro:
 - ✓ zahájení a ukončení realizace projektu
 - ✓ předkládání Zpráv o realizaci projektu
 - ✓ předložení Závěrečné zpráva o realizaci projektu
 - ✓ předkládání Průběžných žádostí o platbu
 - ✓ předložení Závěrečné žádosti o platbu
 - ✓ předložení závěrečné zprávy
- Zpracování Zpráv o realizaci projektu
- Zpracování Závěrečné zprávy o realizaci projektu
- Zpracování Průběžných žádostí o platbu
- Zpracování Závěrečné žádosti o platbu
- Poradenství v oblasti uznatelnosti nákladů
- Poradenství v oblasti povinné publicity, kontrola dodržování pravidel povinné publicity v době realizace projektu
- Příprava změn v průběhu realizace projektu např.:
 - ✓ změny spojené s čerpáním finančních prostředků – přesuny financí v rámci jednotlivých žádostí o platbu dle průběhu realizace projektu a skutečného čerpání

- ✓ změny spojené s vícepracemi a méněpracemi projektu
- ✓ změny termínu realizace projektu (pozdější ukončení)
- ✓ a další

- Zpracování závěrečného vyhodnocení akce
- Předložení dokumentace k veřejným zakázkám
- Poradenství při kontrolách
- Poradenství v případě nedostatků v realizaci projektu
- Poradenství v případě výskytu nesrovnalostí v projektu (např. chyby v projektové dokumentaci)
- Poradenství v případě porušení rozpočtové kázně
- Reakce na případné výzvy poskytovatele dotace
- Účast na případných kontrolách a pomoc s přípravou na ně

Dále také na poskytování služby i po dobu udržitelnosti projektu dle dotačních podmínek.

Návrh řešení a doporučení předkladatele:

Z uvedeného důvodu doporučuji uzavřít příkazní smlouvu č. 15/2018/PuK na poradenské a konzultační služby související s administrací datačně podpořeného projektu IROP – komunikace IV.třídy pro pěší - Chodník, k.ú. Závada, CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_038/0006857

Návrh usnesení:

Rada obce Petrovice u Karviné

a) r o z h o d l a

uzavřít příkazní smlouvu č. 15/2018/PuK na poradenské a konzultační služby související s administrací datačně podpořeného projektu IROP – komunikace IV.třídy pro pěší - Chodník, k.ú. Závada, CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_038/0006857, se společností HRAT, s.r.o., se sídlem Družstvení 294, 739 61 Třinec, IČ 64087352, dle předloženého návrhu, který tvoří přílohu tohoto usnesení.

b) p o v ě ř i l a

starostu obce k podpisu výše uvedené smlouvy.

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA Č. 15/2018/PuK

Na poradenské a konzultační služby související s administrací dotačně podpořeného projektu z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP)

„Komunikace IV. třídy pro pěší - Chodník, k. ú. Závada“

CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_038/0006857

Smluvní strany

1.1 Obec Petrovice u Karviné

se sídlem: Petrovice u Karviné 251, 735 72 Petrovice u Karviné
Zastoupena: doc. Ing. Marian LEBIEDZIK Ph.D., starosta
IČ: 00297585
DIČ: CZ00297585
(dále jen "příkazce")
na straně jedné

a

1.2 společnost

HRAT, s.r.o.

se sídlem: Družstevní 294, 739 61 Třinec
zastoupena: Ing. Marian Razima, jednatel
IČ: 64087352
DIČ: CZ64087352
Zapsaná v obch. rejstří.: vedeném u KS v Ostravě, oddíl C, vložka 13714
bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Třinec, Lidická 1264
číslo účtu: 158 628 551/0300
(dále jen "příkazník")
na straně druhé

se dohodly na uzavření této příkazní smlouvy

Článek 2 Předmět smlouvy

- 2.1 Příkazce má zájem realizovat stavbu Komunikace IV. třídy pro pěší - Chodník, k. ú. Závada“ (dále jen „projekt“). Projekt bude financován z dotačních prostředků z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP). Příkazník se zavazuje při výkonu své činnosti dodržovat podmínky poskytnuté dotace, metodické pokyny a stanovené postupy.
- 2.2 Příkazník se zavazuje úplatně podle této smlouvy vykonávat řádně a včas pro příkazce poradenské a konzultační služby související s administrací dotačně podpořeného projektu z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) „Komunikace IV. třídy pro pěší - Chodník, k. ú. Závada“, CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_038/0006857. Příkazník se zavazuje vykonávat svou činnost v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace, jejími přílohami, které jsou nedílnou součástí a Pokyny pro příjemce, podmínkami poskytnutí dotace a dalšími metodickými pokyny a stanovenými postupy.

Jedná se o administrativní poradenskou činnost v době realizace projektu, zejména:

- Kontrolu dodržování harmonogramu realizace projektu, zejména pak termínů pro:
✓ zahájení a ukončení realizace projektu

- ✓ předkládání Zpráv o realizaci projektu
 - ✓ předložení Závěrečné zpráva o realizaci projektu
 - ✓ předkládání Průběžných žádostí o platbu
 - ✓ předložení Závěrečné žádosti o platbu
 - ✓ předložení závěrečné zprávy
- Zpracování Zpráv o realizaci projektu
 - Zpracování Závěrečné zprávy o realizaci projektu
 - Zpracování Průběžných žádostí o platbu
 - Zpracování Závěrečné žádosti o platbu
 - Poradenství v oblasti uznatelnosti nákladů
 - Poradenství v oblasti povinné publicity, kontrola dodržování pravidel povinné publicity v době realizace projektu
 - Příprava změn v průběhu realizace projektu např.:
 - ✓ změny spojené s čerpáním finančních prostředků – přesuny financí v rámci jednotlivých žádostí o platbu dle průběhu realizace projektu a skutečného čerpání
 - ✓ změny spojené s vícepracemi a méněpracemi projektu
 - ✓ změny termínu realizace projektu (pozdější ukončení)
 - ✓ a další
 - Zpracování závěrečného vyhodnocení akce
 - Předložení dokumentace k veřejným zakázkám
 - Poradenství při kontrolách
 - Poradenství v případě nedostatků v realizaci projektu
 - Poradenství v případě výskytu nesrovnalostí v projektu (např. chyby v projektové dokumentaci)
 - Poradenství v případě porušení rozpočtové kázně
 - Reakce na případné výzvy poskytovatele dotace
 - Účast na případných kontrolách a pomoc s přípravou na ně

2.3 Příkazník se zavazuje poskytovat služby i po dobu udržitelnosti projektu dle dotačních podmínek.

2.4 Veškeré odchylky od specifikace předmětu smlouvy dle 2.2 tohoto článku mohou být prováděny příkazníkem pouze tehdy, budou-li písemně předem odsouhlaseny příkazcem. Jestliže příkazník provede práce a jiná plnění nad tento rámec, nemá nárok na jejich zaplacení, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

2.5 Příkazník prohlašuje, že obsah a rozsah smlouvy o poskytnutí dotace vč. příloh, Pokynů pro příjemce, podmínek poskytnutí dotace a dalších metodických pokynů a stanovených postupů, které jeho činnost vyžaduje, je mu znám.

Článek 3

Cena předmětu smlouvy a platební podmínky

3.1 Příkazce a příkazník se dohodli, že odměna za provedení činnosti sjednané v čl. 2. této smlouvy bude 66.400,- Kč bez DPH. K ceně bude připočtena DPH v platné sazbě.

3.2 Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady příkazníka nutné k provedení předmětu smlouvy, jakož i veškeré náklady související. Dohodnutou cenu lze měnit pouze písemnou dohodou mezi příkazcem a příkazníkem.

3.3 Jestliže bez zavinění příkazníka dojde v průběhu poskytování služeb k nutnosti provést služby

odchylně, a tím dojde i k možnému zvýšení nákladů a ke zvýšení rozsahu sjednané činnosti, je příkazník o této skutečnosti povinen před provedením daných služeb písemně informovat příkazce s uvedením rozsahu zvýšených nákladů a vyžádat si písemný souhlas příkazce s provedením služeb odchylně. Při porušení tohoto postupu nebude mít příkazník nárok na náhradu zvýšených nákladů a odměny v souvislosti s odchylně provedenými službami. Výjimkou jsou pouze práce bezprostředně nutné k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody při provádění sjednané činnosti. Příkazník však musí prokázat, že hrozící škoda nevznikla v důsledku vadného provádění předmětu smlouvy, ale pouze v důsledku skutečností a událostí, které nemohl při vynaložení veškeré odbornosti předpokládat. Příkazník je povinen upozornit příkazce na případný vznik rizik, rizika analyzovat, identifikovat rizikové faktory a v jednotlivých fázích návrhem opatření eliminovat a předkládat příkazci.

3.4 Předmět smlouvy bude uhrazen v dílčích platbách na základě faktur vystavených příkazníkem podle předpokládaného kalendáře:

- 1. platba ve výši 24.700,- Kč bez DPH datum vystavení faktury k 31.7.2018
- 2. platba ve výši 24.700,- Kč bez DPH datum vystavení faktury do 60 dnů od dokončení realizace projektu vybraným uchazečem bez vad a nedodělků a vypracování závěrečné zprávy a závěrečného vyhodnocení a jejich předání příkazci
- 3. platba ve výši 5.000,- Kč bez DPH po vypracování a odevzdání 1. zprávy o zajištění udržitelnosti
- 4. platba ve výši 3.000,- Kč bez DPH po vypracování a odevzdání 2. zprávy o zajištění udržitelnosti
- 5. platba ve výši 3.000,- Kč bez DPH po vypracování a odevzdání 3. zprávy o zajištění udržitelnosti
- 6. platba ve výši 3.000,- Kč bez DPH po vypracování a odevzdání 4. zprávy o zajištění udržitelnosti
- 7. platba ve výši 3.000,- Kč bez DPH po vypracování a odevzdání 5. zprávy o zajištění udržitelnosti

Splatnost faktury bude 14 dní od doručení faktury příkazci a podkladem pro fakturu bude seznam zrealizované sjednané činnosti písemně odsouhlasený příkazcem, jehož kopie musí být přílohou faktury.

3.5 V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH v platném znění, je příkazce oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že příkazník je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není příkazce v prodlení s úhradou faktury.

Článek 4

Doba plnění předmětu smlouvy

4.1 Příkazník se zavazuje poskytovat služby dle článku 2. této smlouvy ode dne podpisu smlouvy po dobu realizace projektu.

Článek 5

Místo poskytování předmětu smlouvy

5.1 Místem konzultací, poradenství a poskytování služeb bude sídlo příkazce i sídlo příkazníka. Sjednává se možnost e-mailové korespondence. Zaslaný e-mail se považuje za doručení adresátovi, bude-li doručení potvrzeno. E-mailovou komunikací nelze změnit či doplnit tuto smlouvu.

Článek 6

Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1 Příkazce je oprávněn provádění činnosti sjednané dle čl. 2.2 této smlouvy v průběhu jejich plnění kontrolovat. Příkazce je povinen pro činnost příkazníka poskytnout ke kontrole nebo pro jeho činnost vyžádané podklady.
- 6.2 Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, s kterými přišel do styku při plnění předmětu smlouvy, a které byly příkazcem označeny jako důvěrné nebo z jejich podstaty vyplývá, že příkazce nemá či nemůže mít zájem na jejich zveřejnění. Příkazník je povinen jednat v zájmu příkazce. Příkazník je povinen vracet příkazci věci nebo podklady, které pro jeho další činnost nebudou potřebné, dle zpracovaného seznamu.
- 6.3 Příkazník nesmí bez předchozího souhlasu příkazce postoupit svá práva plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- 6.4 Smluvní strany sjednaly kontaktní osoby příkazníka a příkazce takto :
- a) na straně příkazce:
- Lada Popková (tel.: 558 848 059), lada.popkova@petroviceuk.cz
- b) na straně příkazníka:
- Příkazník bude vykonávat svoji činnost prostřednictvím svých odborně způsobilých zaměstnanců, nebo prostřednictvím svých kooperantů (spolupracujících osob), které nejsou jeho zaměstnanci, ale mají s příkazníkem uzavřenou smlouvu zavazující je k provádění příslušných, jim svěřených činností po dobu realizace v souladu s touto smlouvou, odpovědné osoby příkazníka:
- Ing. Jana Havelková (mobil: 739 067 309), jana.havelkova@hrat.org
- 6.5 Vzhledem na to, že realizace projektu bude spolufinancována z dotačních prostředků, zavazuje se příkazník, že poskytne subjektům provádějícím audit a kontrolu splnění povinností spojených s realizací projektu veškeré nezbytné informace týkající se jeho činností. Příkazník je tedy povinen poskytnout kompletní dokumentaci týkající se realizace projektu dle této smlouvy a umožnit vstup kontrolním subjektům.

Článek 7

Záruka

- 7.1 Příkazník se zavazuje, že předmět smlouvy bude mít vlastnosti stanovené touto smlouvou.
- 7.2 Příkazník odpovídá za škodu, kterou způsobí svou činností pováženou v rozporu s touto smlouvou nebo platnými právními předpisy, přičemž škodou se rozumí rovněž majetková újma způsobená nepřiznáním či odebráním dotačních prostředků.
- 7.3 Zjistí-li příkazce, že sjednanou činnost vykonal či vykonává příkazník chybně, je oprávněn požadovat sjednání nápravy.

Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny příkazcem jako důsledek nedodržení pokynů příkazníka, neoprávněným zásahem třetí osoby či neodvratitelnými událostmi. Na poskytnutí dotace příkazci není právní nárok.

Článek 8

Majetková sankce

- 8.1 V případě, že příkazník bude v prodlení s plněním sjednané činnosti nebo jednotlivými dílčími plněními, vznikne příkazci nárok na smluvní pokutu ve výši 0,1% z odměny za sjednanou činnost za každý i započatý den prodlení.

Článek 9

Závěrečné ujednání

- 9.1 Smluvní strany se dohodly, že závazkový vztah upravený touto smlouvou a vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající, se řídí úpravou obsaženou v z. č. 89/2012 Sb., občanském zákoníku.
- 9.2 Veškeré změny a doplňky smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami.
- 9.3 Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem smlouvy.
- 9.4 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž příkazce i příkazník obdrží dva stejnopisy.

Doložka

Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů: Příkazce je oprávněn uzavřít tuto smlouvu na základě usnesení rady Obce Petrovice u Karviné č. ze dne

V Petrovicích u Karviné dne

V Třinci dne

.....
doc. Ing. Marian LEBIEDZIK Ph.D.
starosta

.....
Ing. Marian Razima
jednatel