

Materiál č.**Počet příloh : 3**

Zadávací dokumentace

Návrh smlouvy o dílo

Krycí list

Název materiálu:

Vyhlášení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce č. 2/2019 - Vysprávka komunikací tryskovou metodou

Předkladatel: Popková Lada**Podpis:** **Dopad na rozpočet:** ANO**Správce rozpočtu:**

Náklady na vysprávku místních a účelových komunikací na území obce Petrovice u Karviné jsou součástí rozpočtu pro rok 2019.

Podpis: **Důvodová zpráva (obsahuje rozbor stavu, objasnění skutečností, popis návazností na dřívější rozhodnutí orgánů obce, cíle, kterých má být dosaženo a varianty řešení):**

Předmětem je vysprávka místních a účelových komunikací na území obce Petrovice u Karviné tryskovou metodou

Základní věcné vymezení zakázky:

- Práce se provedou dle TP 96 vysprávky tryskovou metodou, schválené MDS-OPK č.j. 18640/97- 120 ze dne 7.4.1997.
- Dodržování TP 66 zásady pro přechodné dopravní značení, revidované vydání z r. 2003.
- Dodržování TP 105 nakládání s odpady vznikajícími při používání asfaltové emulze schválené MDS - OPK č.j. 19882/98 – 120 ze dne 10.4.1998.
- Dodržování ustanovení nařízení vlády č.591/2006 Sb. o požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi, v platném znění.

Doba a místo plnění:

Předpokládaný termín realizace díla:

- Smlouva bude uzavřena s uchazečem do 31.12.2020, avšak maximální hodnota plnění uzavřené smlouvy nesmí překročit částku 413 220,- Kč, bez DPH.

Místo plnění veřejné zakázky:

- Obec Petrovice u Karviné

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 413 220,- Kč bez DPH.

Návrh řešení a doporučení předkladatele:

Doporučuji vyhlásit podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce – vysprávka komunikací tryskovou metodou.

Návrh usnesení:

Rada obce Petrovice u Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění

a) **r o z h o d l a**

o vyhlášení podlimitní veřejné zakázky č. 2/2019 pod označením - vysprávka komunikací tryskovou metodou.

b) **s c h v a l i l a**

zadávací podmínky včetně návrhu obchodních podmínek k podlimitní veřejné zakázce č. 2/2019 pod označením - vysprávka komunikací tryskovou metodou, které tvoří přílohu tohoto usnesení.

c) **j m e n o v a l a**

členy a náhradníky členů komise pro otevírání obálek a hodnotící komise pro veřejnou zakázku č. 2/2019 pod označením - vysprávka komunikací tryskovou metodou.

Komise pro otevírání obálek a hodnotící komise:

členové:

Jaromír Krótki – místostarosta obce

Lada Popková – referentka investic

Bruno Kencki – člen Rady obce PuK

Ing. Kazimír Faja – člen Rady obce PuK

Ing. Marek Wawreczka – člen Rady obce PuK

náhradníci:

doc. Ing. Marian Lebieczik – starosta obce

Ing. Halina Dvořáková – referentka investic

Ing. Alica Medková – vedoucí OSČ obce

Ing. Kamil Tobola – člen Rady obce PuK

Mgr. Jaroslava Folterová – členka Rady obce PuK

**Výzva k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení
podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen
„zákon“)**

Název zakázky	Vysprávký komunikací tryskovou metodou
Druh zakázky	Stavební práce, zjednodušené podlimitní řízení
CPV	45000000-7 Stavební práce 45233141-9 Práce na údržbě silnic
Prohlídka místa plnění	Místo je volně přístupné, z tohoto důvodu se nekoná hromadná prohlídka
Termín pro podání nabídek	. 2019 do 10:30 hod.
Termín pro otevírání obálek	Nabídky jsou podávány elektronicky – otevírání 2019 od 10:30 hod

Název zadavatele	Obec Petrovice u Karviné
Sídlo zadavatele	73572 Petrovice u Karviné 251
IČ zadavatele	00297585
WWW zadavatele	http://www.petroviceuk.cz/
Adresa profilu zadavatele a elektronického nástroje	https://nen.nipez.cz/profil/00297585
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	doc. Ing. Marian Lebiezík, Ph.D. - starosta

Zastoupen

Zástupce	Dobrá zakázka s. r. o.
Adresa zástupce	Hlubinská 1378/36, 702 00, Ostrava - Moravská Ostrava
IČ zadavatele	28631595
Elektronická adresa	info@dobrazakazka.cz
URL	http://www.dobrazakazka.cz
Telefonní kontakt	+ 420 774 883 284

Identifikační údaje k zadávací dokumentaci

Zpracovatel textové části	Dobrá zakázka s. r. o., sídlem Hlubinská 1378/36, 702 00, Ostrava - Moravská Ostrava, IČ 28631595 (vyjma identifikovatelných částí PD)
Zpracovatel projektové dokumentace	Netýká se
Předběžné tržní konzultace	neproběhly
Přístup k zadávací dokumentaci	součást výzvy, zveřejněno na profilu zadavatele

ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem na provádění vysprávek komunikací tryskovou metodou.

Místem plnění jsou místní a účelové komunikace v katastru obce Petrovice u Karviné.

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to ode dne nabytí účinnosti smlouvy do 31. 12. 2020 nebo do vyčerpání alokované částky rozpočtu, tj. 413.220,-- Kč bez DPH.

Vysprávký budou prováděny v souladu s technickým předpisem Ministerstva dopravy České republiky – TP 96 MD-OPK a ÚP čj.651/2011-910-IPK/1

V rámci prací budou dodržovány níže uvedené předpisy a nařízení:

- TP 66 zásady pro přechodné dopravní značení, revidované vydání z r. 2015.
- TP 105 NAKLÁDÁNÍ S ODPADY VZNIKAJÍCÍMI PŘI VÝSTAVBĚ, OPRAVÁCH A ÚDRŽBĚ PK MD – Odbor silniční infrastruktury č. j. 17/2011-910-IPK/1 ze dne 10.01.2011 s účinností od 01.02.2011.
- Ustanovení nařízení vlády č. 591/2006 Sb. o požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi, v platném znění.

Součástí veřejné zakázky je provedení veškerých prací a dodávek spojených s opravou výtluků asfaltových nebo šterkoasfaltových povrchů místních komunikací tryskovou metodou – očištění výtluku, vyplnění asfaltovou emulzí, zadrčení, zaválcování a posléze zametení komunikace atd. U lokálních vysprávek zadavatel požaduje dosažení rovnosti povrchu mezi okraji poruchy. Opravy musí být provedeny takovým způsobem, aby zaručovaly celistvost a dostatečnou trvanlivost krytu vozovky.

Objednatel v každé objednávce specifikuje konkrétní místa pro provádění vysprávek. Tato místa mohou být po celé obci. Doba zpracování vysprávek jedním vozidlem bude 2 – 3 hodiny. Použité kamenivo bude frakce 2/4 mm nebo 2/5 mm. Zhotovitel je povinen předložit objednateli technologický předpis, který je povinen mít vyhotoven dle TP 96, bod 6 Systém jakosti.

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užitné vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

ČÁST II. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

2.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

2.3. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena **na výše uvedené kontakty zástupce zadavatele.**

ČÁST III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

3.1. Základní způsobilost

Zadavatel nepožaduje.

3.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. minimálně pro živnost „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“

Výše uvedené doklady dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla

obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

3.3. **Technická kvalifikace**

Zadavatel stanovuje kritéria technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel bude považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje

- a) seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Z tohoto seznamu musí být zřejmé provedení nejméně:

Provedení vysprávek tryskovou metodou ve finančním objemu min. 200 tis. Kč/rok. Příslušné osvědčení musí obsahovat veškeré požadované údaje – tj. cenu, dobu a místo provádění stavebních prací, objednatele a další potřebné informace požadované v tomto odstavci.

Doby se považují za splněné, pokud byla stavební práce uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria této části kvalifikace použít stavební práce, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo

- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání této části kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

3.4. **Prokazování kvalifikace a předkládání dokladů**

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel v nabídce kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společné prokazování kvalifikace

Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

Doklady o kvalifikaci

Dodavatel v nabídce může nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

ČÁST IV. OBCHODNÍ PODMÍNKY VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz Příloha – Obchodní podmínky).

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Objednatel, uchazeč se označuje jako Zhotovitel.

ČÁST V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit.
- 5.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
- 5.3. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na krycím listu nabídky - viz příloha – Krycí list nabídky.
- 5.4. Nabídková cena bude zpracována v souladu s oznámením či výzvou o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 5.5. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude

stanovena za 1 tunu materiálu. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady vč. nákladů práce, likvidace odpadu, dovozu atd.

ČÁST VI. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu.
- 6.2. Má-li být nabídka hodnocena:
 - a) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek podle § 114,
 - b) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,
 - c) musí být podány v písemné podobě, formě a způsobem uvedeným v zadávacích podmínkách,
 - d) v případě společné účasti dodavatelů musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.
- 6.3. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky dodavatele též příslušná platná plná moc. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz příloha – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s textem výzvy k podání nabídky nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedeným v nabídce uchazeče, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy.
- 6.4. Využití poddodavatele
Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce
 - a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
 - b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 6.5. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

ČÁST VII. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

- 7.1. Nabídky se podávají výhradně elektronicky přes elektronický nástroj zadavatele – viz záhlaví. Nabídky musí být elektronicky podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje. Zadavatel požaduje, aby nabídka byla pomocí veřejného klíče (viz příloha této výzvy a zadávací dokumentace) zašifrována. Nabídka, která nebude šifrována způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebo bude zašifrována jiným certifikátem, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 7.2. **Adresa pro podání nabídek:** <https://nen.nipez.cz/profil/00297585>
- 7.3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 7.4. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel

vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 7.5. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Všechny listy nabídky zadavatel doporučuje řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou.

ČÁST VIII. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- 8.1. Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení.
- 8.2. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 8.3. Otevírání obálek bude probíhat v souladu s požadavky zákona elektronicky za přítomnosti k tomu oprávněných osob zadavatele. Účastníci si mohou následně vyžádat zaslání protokolu o otevírání obálek elektronickou komunikací.

ČÁST IX. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST X. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 10.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel stanovuje dílčí hodnotící kritéria v pořadí dle významnosti následovně:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	Nabídková cena vč. DPH//tuna uloženého materiálu	75
2.	Záruka v měsících	25

Dílčí hodnotící kritérium: Nabídková cena vč. DPH//tuna uloženého materiálu

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše včetně DPH//tuna uloženého materiálu uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

Dílčí hodnotící kritérium: Záruka v měsících

Při hodnocení záruky v měsících je rozhodná její délka v měsících uvedená v návrhu smlouvy o dílo za provedenou výpravku.

Pro hodnocení bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (tj. kritérium č. 1 – Nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (tj. kritérium č. 2 – Záruka v měsících), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

ČÁST XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle ust. § 40 zákona, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena na 90 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud

- a) se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo
- b) nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele či oznámení o vyloučení ze zadávacího řízení na profilu zadavatele. Zveřejněním tohoto oznámení na profilu zadavatele se má za to, že bylo oznámení doručeno.

ČÁST XII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 12.1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 12.2. Technický dozor na předmětné stavbě nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

ČÁST XIII. JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 13.1. Dle ust. § 104 zákona stanovuje zadavatel další podmínky pro uzavření smlouvy. Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy měl po celou dobu plnění svého závazku z uzavřené smlouvy na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. 1 mil. Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody.
- 13.2. Zadavatel si u vybraného dodavatele (dle ust. § 104 odst. 4 zákona), je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.
- 13.3. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,

2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

ČÁST XIV. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

- 14.1. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje Ministerstva pro místní rozvoj (dále jen „*elektronický nástroj*“) dostupného na <https://nen.nipez.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky.
- 14.2. Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji.
- 14.3. Pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit registraci dodavatele. Příslušný manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je zveřejněn v uživatelské příručce „Registrace do NEN pro dodavatele a zadavatele v elektronickém nástroji NEN“.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://nen.nipez.cz/UzivatskeInformace/UzivatskePrirucky>.

Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek, včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici na webové adrese <https://nen.nipez.cz/>.

ČÁST XV. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 15.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „*GDPR*“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
- 15.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 15.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 15.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 zákona.

ČÁST XVI. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Obchodní podmínky (ve formě Návrhu rámcové dohody)
Příloha č. 2: Krycí list nabídky
Příloha č. 3: Certifikát pro šifrování

**Rámcová dohoda
Vysprávký komunikací tryskovou metodou**

**Článek I.
Smluvní strany**

1. Objednatel:

	Obec Petrovice u Karviné
Se sídlem:	Petrovice u Karviné 251, 735 72 Petrovice u Karviné
Zastoupena:	doc. Ing. Marian Lebieczik, Ph.D., starosta
IČO:	00297585
DIČ:	CZ 00297585
osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních	doc. Ing. Marian Lebieczik, Ph.D.
osoba oprávněná jednat ve věcech realizace díla	Lada Popková
(dále jako „objednatel“)	

a

2. Zhotovitel: *(doplň dodavatel)*

společnost	
se sídlem:	
IČ:	
DIČ	
Bankovní spojení	
Zastoupená:	
zapsaná v obch. rejstříku vedeném u	
e-mail	
osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních	
osoba oprávněná jednat ve věcech realizace díla	
(dále jako „zhotovitel“)	

**Článek II.
Předmět dohody**

1. Předmětem a účelem této dohody je provedení veškerých prací a dodávek spojených s opravou výtluků asfaltových nebo šterkoasfaltových povrchů místních a účelových komunikací tryskovou metodou – očištění výtluhu, vyplnění asfaltovou emulzí, zadrncení, zaválcování a posléze zametení komunikace atd. U lokálních vysprávek zadavatel požaduje dosažení rovnosti povrchu mezi okraji poruchy. Opravy musí být provedeny takovým způsobem, aby zaručovaly celistvost a dostatečnou trvanlivost krytu vozovky.
2. Zhotovitel se zavazuje provádět označení pracovního místa v souladu s platnou legislativou.
3. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s technickými a právními předpisy platnými v České republice v době provádění díla. Pro provedení díla jsou závazné všechny platné normy ČSN. Vysprávký tryskovou metodou musí být prováděny v souladu s platným TP 96.
3. Zhotovitel se zavazuje průběžně provádět veškeré potřebné zkoušky, měření a atesty k prokázání kvalitativních parametrů předmětu díla. Zhotovitel je povinen předložit objednateli technologický předpis, který je povinen mít vyhotoven dle TP 96, bod 6 Systém jakosti.

**Článek III.
Doba, rozsah a místo plnění**

1. Doba plnění: Průběžná realizace nejpozději do 31. 12. 2020.

2. Rozsah a místo plnění bude stanoven v jednotlivých objednávkách. Objednávky budou zasílány prostřednictvím elektronické pošty na adresu zhotovitele: Zhotovitel má povinnost nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení objednávky tuto potvrdit.
3. Dílčí objednávka bude obsahovat minimálně místa konkrétního plnění a nejzazší lhůtu realizace.

Článek IV. Cena díla

1. Cena prací je stanovena jako cena smluvní za 1 tunu uloženého materiálu:

Cena bez DPH/tuna

DPH/tuna

Cena vč. DPH/tuna

2. Cena je nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací výpravy tryskovou metodou (tj. vč. materiálu, dovozu, nákladů práce atd.).
3. DPH bude účtována dle platných právních předpisů v době fakturace.
4. Uhrazeny budou v uvedených činnostech pouze skutečně provedené práce a dodávky.

Článek V. Platební podmínky

1. Veškeré provedené práce budou fakturovány na základě provedených prací a dodávek. Zhotovitel vystaví faktury po dokončení prací z dílčích zadání zaslaných objednatelem zhotoviteli za celý kalendářní měsíc.
2. Splatnost faktur je 14 dní ode dne doručení příslušné faktury.
3. Faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona o DPH. Ve fakturách budou použity identické názvy pro jednotlivé práce a dodávky tak, jak jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy s uvedením příslušné objednávky.
4. Faktury budou doručeny do sídla objednatele.
5. Objednatel je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
 - a) nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena za dílo,
 - b) budou-li vyúčtovány práce, které nebyly provedeny či nebyly potvrzeny oprávněným zástupcem objednatele,
 - c) bude-li DPH vyúčtována v nesprávné výši.

Ve vrácené faktuře objednatel vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu zhotoviteli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli. Zhotovitel je povinen doručit objednateli opravenou fakturu do 3 dnů po obdržení objednatelem vrácené vadné faktury.

6. Povinnost zaplatit cenu za dílo je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

Článek VI. Sankční ujednání

1. Pokud bude zhotovitel v prodlení proti termínu předání a převzetí díla, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
2. Pokud zhotovitel neodstraní nedodělky či vady uvedené v zápise (protokole) o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (tisíc korun českých) za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení a za každý den prodlení.

3. Pokud objednatel uplatní vůči zhotoviteli vadu (reklamací) a zhotovitel nenastoupí ve sjednaném termínu, nejpozději však ve lhůtě do dvou dnů ode dne obdržení reklamace objednatele k odstraňování reklamované vady (případně vad), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 1000,- Kč (tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu, na jejíž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu a za každý den prodlení.
4. Pokud zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 1.000,- Kč (tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení a za každý den prodlení.
5. Označil-li objednatel v reklamaci, že se jedná o vadu, která brání řádnému užívání díla a hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (havárie), sjednávají smluvní strany smluvní pokuty v pětinasobné výši.
6. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.
7. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.
8. Vedle smluvní pokuty je objednatel oprávněn požadovat i náhradu případné škody způsobené zhotovitelem objednateli vadným prováděním díla a zhotovitel je v těchto případech povinen objednateli tuto škodu nahradit.
9. Smluvní pokutu vyjádřenou v penězích má objednatel právo započíst proti jakékoliv fakturaci zhotovitele, které objednatel obdrží k zaplacení.
10. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za dílo sjednávají smluvní strany úrok z prodlení v zákonné výši.

Článek VII. Ukončení smlouvy

1. Smluvní vztah skončí uplynutím doby, na kterou byl sjednán nebo vyfakturování úhrnného objemu provedených prací ve výši 413 220,-- Kč bez DPH.
2. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto dohodu také v případě, že zhotovitel nejméně dvakrát nesplní své závazky vyplývající z povinnosti provést v požadovaném termínu objednané práce.

Článek VIII. Ostatní ustanovení

1. Objednatel je oprávněn nepřevzít předmět dodávky vč. příslušenství, pokud by bylo v rozporu s touto dohodou či dílčím zadáním či nabídkou zhotovitele zpracovanou v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky, která bezprostředně předcházela uzavření této dohody.
2. Zhotovitel poskytuje na provedené práce záruku v délce *(doplň účastník, minimálně však 12 měsíců)*.
3. Zhotovitel započne s odstraněním vady nejpozději do 3 dnů ode dne doručení oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak. Vada bude odstraněna nejpozději do 7 dnů ode dne doručení oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři vyhotovení a zhotovitel jedno vyhotovení.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Jakékoli změny závazků obsažených ve smlouvě o dílo musí mít písemnou formu a být schváleny statutárními zástupci smluvních stran. Tyto dodatky smlouvy jsou potom platné jako nedílná součást této smlouvy o dílo, jsou označeny jako „Dodatek rámcové dohody“ a číslovány pořadovými čísly.
4. Tato dohoda je závazná i pro právní nástupce účastníků smlouvy.

5. Tato dohoda byla uzavřena po pečlivém projednání, zvážení všech okolností, svobodně a vážně, je prosta omylů a na důkaz souhlasu s ní ji takto smluvní strany podepisují.

Doložka

Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů: Příkazce je oprávněn uzavřít tuto smlouvu na základě usnesení rady Obce Petrovice u Karviné č. ze dne

V Petrovicích u Karviné dne

V dne

za objednatele

za zhotovitele

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
1. Zadávací řízení	
Název :	Vysprávký tryskovou metodou
2. Základní identifikační údaje o uchazeči	
Název:	
Sídlo/ místo podnikání:	
Tel./fax:	
E-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání veřejné zakázky):	
URL adresa:	
IČ :	
DIČ	
Spisová značka v obchodním rejstříku:	
Kontaktní osoba:	
Tel./fax:	
3. Nabídková cena v Kč	
Cena celkem bez DPH/tuna uloženého materiálu:	,--Kč
DPH/tuna uloženého materiálu	,--Kč
Cena celkem vč. DPH/tuna uloženého materiálu:	,--Kč
4. Oprávněná osoba za uchazeče jednat	
Titul, jméno, příjmení:	
Funkce:	

Čestné prohlášení:

Čestně prohlašuji, že jako uchazeč o výše uvedenou veřejnou zakázku nejsme poddodavatelem, kterým jiný dodavatele prokazuje kvalifikaci v tomto zadávacím řízení.

V, dne.....

podpis oprávněné osoby

