

Materiál č.**Přílohy:**

- Zadávací dokumentace k VZ
- Přílohy ZD (obchodní podmínky, krycí list nabídky, technické podklady, seznam poddodavatelů)

Název materiálu:

Vyhlášení VZ č. 14/2022 – Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné

Předkladatel: Ing. Halina Dvořáková

Podpis: 

Dopad na rozpočet: ANO - NE

Stanovisko správce rozpočtu:

Rozpočet umožňuje financování předpokládaných nákladů na realizaci výše uvedeného projektu, s náklady na tuto akci je v rozpočtu uvažováno.

Podpis: 

Důvodová zpráva (obsahuje rozbor stavu, objasnění skutečností, popis návazností na dřívější rozhodnutí orgánů obce, cíle, kterých má být dosaženo a varianty řešení):

V souvislosti s cenovým nárůstem elektřiny, který se nevyhnutelně promítne do obecního rozpočtu, je snahou obce snížit tento nápor. Zastupitelstvo obce Petrovice u Karviné na svém 2. zasedání, konaném dne 7.12.2022, rozhodlo o zahájení realizace projektu „Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné“, o podání žádosti o dotaci a spolufinancování projektu z programu Národní plán obnovy, výzva č. 1/2022 k podávání žádosti o dotaci – Rekonstrukce veřejného osvětlení. V rámci realizace tohoto projektu je radě obce předkládána ke sválení stejnojmenná veřejná zakázka na výběr dodavatele komplexních služeb spojených s tímto projektem. Předmět zakázky zahrnuje:

- zpracování energetického posudku stávajícího veřejného osvětlení (součástí bude návrh opatření ke snížení spotřeby energie, a to min. 2 varianty nízkonákladového opatření a min. 3 varianty vysokonákladového opatření),
- zpracování projektové dokumentace nutné pro podání žádosti o spolufinancování Projektu vč. inženýrské a majetkoprávní činnosti,
- zpracování kompletní žádosti o dotaci z externího zdroje na spolufinancování Projektu vč. všech relevantních příloh, podání této žádosti vč. následného dotačního managementu Projektu,
- realizace dodávek, služeb a stavebních prací týkajících se Projektu.

Veřejné osvětlení v obci je v současné chvíli realizováno zastaralými silničními a částečně parkovými svítidly. Cílem projektu je optimalizace návrhu za využití LED osvětlení. Předmětem zakázky je výměna všech stávajících svítidel za svítidla nová (předpokládá se výměna svítidel na stávajících sloupech, výměna kabeláže od svítidla po svorkovnici, nová svorkovnice). Stávající soustava veřejného osvětlení bude doplněna o nové světelné body (v tomto případě dojde k realizaci nové kabeláže, sloupů apod.).

Nové světelné body budou realizovány pouze v některých místech. Tzn. lokality, jejichž realizace by nebyla ekonomicky efektivní nebudou realizovány. Cílem zadavatele je provedení části veřejného osvětlení (cca 30 %) v rámci spolufinancování z externích zdrojů. Zbývající část bude financována z prostředků zadavatele.

Veškeré informace týkající se veřejné zakázky pro zajištění optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné jsou patrné z připojené zadávací dokumentace a příloh.

Návrh řešení a doporučení předkladatele:

Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem doporučuji vyhlásit veřejnou zakázku na zajištění optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné.

Návrh usnesení:

Rada obce Petrovice u Karviné podle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

a) **r o z h o d l a**

o vyhlášení veřejné zakázky č. 14/2022 pod označením Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné

b) **s c h v a l u j e**

zadávací podmínky včetně návrhu obchodních podmínek k veřejné zakázce č. 14/2022 pod označením Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné

c) **j m e n u j e**

členy a náhradníky členů komise pro otevírání obálek a hodnotící komise pro veřejnou zakázku č. 14/2022 pod označením Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné

Komise pro otevírání obálek a hodnotící komise:

členové:

Ing. Jiří Zapletal

Jaromír Krótki

Ing. Halina Dvořáková

.....

.....

náhradníci:

Ing. Jana Vidláková

Doc. Ing. Marian Lebieczik, Ph. D.

Bc. Aneta Repperová

.....

.....

Zadávací dokumentace

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Název zakázky	Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné
Druh zakázky	Stavební práce, otevřené nadlimitní řízení
CPV	71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby 79300000-7 Průzkum trhu a ekonomický průzkum; průzkum veřejného mínění a statistiky 31000000-6 Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení 34920000-2 Silniční zařízení 45316100-6 Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení
Datum prohlídky místa plnění	Místo je volně přístupné. Zadavatel neorganizuje hromadnou prohlídku místa plnění.
Lhůta pro podání nabídek	. 2022 do 10:00 hod. (do elektronického nástroje zadavatele)
Lhůta otevírání nabídek	Nabídky jsou podávány elektronicky – ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Název zadavatele	Obec Petrovice u Karviné
Sídlo zadavatele	73572 Petrovice u Karviné 251
IČ zadavatele	00297585
WWW zadavatele	http://www.petroviceuk.cz/
Adresa profilu zadavatele a elektronického nástroje	https://nen.nipez.cz/profil/00297585
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	doc. Ing. Marian Lebieczik, Ph.D. – starosta

Zastoupen dle § 43 zákona

Zástupce	Dobrá zakázka s. r. o.
Adresa zástupce	Hlubinská 1378/36, 702 00, Ostrava - Moravská Ostrava
IČ zadavatele	28631595
Elektronická adresa	info@dobrazakazka.cz
URL	http://www.dobrazakazka.cz
Telefonní kontakt	+ 420 774 883 284

Identifikační údaje k zadávací dokumentaci

Zpracovatel textové části	Dobrá zakázka s. r. o., sídlem Hlubinská 1378/36, 702 00, Ostrava - Moravská Ostrava, IČ 28631595 (vyjma identifikovatelných částí)
Zpracovatel projektové dokumentace	Netýká se
Předběžné tržní konzultace	neproběhly
Přístup k zadávací dokumentaci	součást výzvy, zveřejněno na profilu zadavatele

ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je uzavření smlouvy o dílo týkající se komplexních služeb spojených s projektem na optimalizaci energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné (dále jen „Projekt“).

Předmět zakázky zahrnuje:

- zpracování energetického posudku stávajícího veřejného osvětlení (součástí bude návrh opatření ke snížení spotřeby energie, a to min. 2 varianty nízkonákladového opatření a min. 3 varianty vysokonákladového opatření),
- zpracování projektové dokumentace nutné pro podání žádosti o spolufinancování Projektu vč. inženýrské a majetkoprávní činnosti,
- zpracování kompletní žádosti o dotaci z externího zdroje na spolufinancování Projektu vč. všech relevantních příloh, podání této žádosti vč. následného dotačního managementu Projektu,
- realizace dodávek, služeb a stavebních prací týkajících se Projektu.

Veřejné osvětlení v obci je v současné chvíli realizováno zastaralými silničními a částečně parkovými svítidly. Cílem projektu je optimalizace návrhu za využití LED osvětlení. Předmětem zakázky je výměna všech stávajících svítidel za svítidla nová (předpokládá se výměna svítidel na stávajících sloupech, výměna kabeláže od svítidla po svorkovnici, nová svorkovnice). Stávající soustava veřejného osvětlení bude doplněna o nové světelné body (v tomto případě dojde k realizaci nové kabeláže, sloupů apod.). Nové světelné body budou realizovány pouze v některých místech. Tzn. lokality, jejichž realizace by nebyla ekonomicky efektivní nebudou realizovány. Cílem zadavatele je provedení části veřejného osvětlení (cca 30 %) v rámci spolufinancování z externích zdrojů. Zbývající část bude financována z prostředků zadavatele.

Zahájení realizace prací dle výše uvedeného rozsahu se předpokládá ihned po podpisu smlouvy. Předpokládaný harmonogram je následující:

- zpracování energetického posudku – do 30 dnů od uzavření smlouvy,
- zpracování projektové dokumentace – do 90 dnů ode dne schválení vybrané varianty řešení objednatelem,
- zpracování kompletní žádosti o dotaci – do 60 dnů ode dne rozhodnutí zadavatele o dotačním titulu, v němž bude žádost realizována,
- realizace samotného veřejného osvětlení – do 120 dnů ode dne rozhodnutí zadavatele o realizaci veřejného osvětlení či jeho části (v případě části spolufinancované z externích zdrojů poté, co bude příslušná žádost schválena ke spolufinancování). V případě, že dotační titul stanoví nejzazší lhůtu pro realizaci veřejného osvětlení, bude tato část realizována nejpozději k tomuto termínu.

Nová svítidla musí splňovat minimální technické parametry, které jsou uvedeny v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Místem plnění je katastr obce Petrovice u Karviné.

Předpokládaná hodnota zakázky činí 5 mil. Kč bez DPH. Zadavatel stanovuje následující podmínky, které musí nabídková cena splňovat:

- cena za zpracování energetického posudku nesmí překročit částku odpovídající 1 % celkových investičních nákladů samotné realizace příslušných opatření (dodávek, služeb a stavebních prací optimalizace veřejného osvětlení (dále jen „IN“),
- cena za zpracování projektové dokumentace vybrané varianty vč. inženýrské činnosti a majetkoprávní činnosti nesmí překročit částku odpovídající 8 % IN,
- cena za zpracování kompletní žádosti o dotaci a následný dotační management vč. dotačního managementu po dobu udržitelnosti projektu nesmí překročit částku 3 % IN.

V případě, že i jedna položka nabídkové ceny překročí výše uvedené limity, jedná se o nesplnění požadavku zadavatele a takováto nabídka bude vyřazena.

ČÁST II. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle předchozího odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

2.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínky musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

2.3. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena **na kontakty zástupce zadavatele nebo zadavatele (vč. elektronických).**

ČÁST III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

1) Základní způsobilost:

Způsobilým není dodavatel, který

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
 - vedoucí pobočky závodu.

Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

2) **Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je

a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. živnostenské oprávnění pro živnosti:

- „Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení“,
- „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“,
- „Projektová činnost ve výstavbě“.

b) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, tj. doložení příslušného Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obory:

- „Pozemní stavby“

Zadavatel v souladu se zákonem umožňuje prokázat tuto část kvalifikace také osvědčením o registraci osob usazených a hostujících v požadovaném oboru, případně autorizací vyššího stupně (všeobecná autorizace apod.).

c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. doložení příslušného Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor: „Technologická zařízení staveb“. Zadavatel v souladu se zákonem umožňuje prokázat tuto část kvalifikace také osvědčením o registraci osob usazených a hostujících v tomto oboru.

Výše uvedené doklady dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

3) **Ekonomická kvalifikace:**

Není požadována.

4) **Technická kvalifikace:**

Zadavatel stanovuje kritéria technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel bude považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje

- a) dle § 79 odst. 1 písm. a) zákona seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Z tohoto seznamu musí být zřejmé provedení nejméně:

- 3 staveb provedení rekonstrukce, modernizace či výstavby veřejného osvětlení v rozsahu min. 300 světelných bodů/1 akce.

Doby se považují za splněné, pokud byla stavební práce uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria této části kvalifikace použít stavební práce, které poskytl

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání této části kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- b) dle § 79 odst. 1 písm. b) zákona seznam významných služeb poskytnutých za poslední 6 let (lhůta prodloužena s ohledem na předmět zakázky a délku schvalovacích procesů jednotlivých vyžadovaných služeb) před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Z tohoto seznamu musí být zřejmé provedení nejméně:

- 3 služeb zpracování energetického auditu stávajícího veřejného osvětlení o počtu min. 100 světelných bodů/audit,

- 3 služeb zpracování projektových dokumentací na rekonstrukci, modernizaci či výstavbu veřejného osvětlení v rozsahu min. 300 světelných bodů/akce,

- 3 služeb zpracování kompletní žádosti o dotaci předložené v rámci projektu na rekonstrukci, modernizaci či výstavbu veřejného osvětlení v rozsahu min. 150 světelných bodů, a to vč. následného dotačního managementu. Tyto žádosti (projekty) musely být přijaty poskytovatelem dotace ke spolufinancování.

5) **PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE A PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ:**

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel v nabídce kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společné prokazování kvalifikace

Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob; prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

Doklady o kvalifikaci

Dodavatel v nabídce může nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (tzn. dokladů, které byly nahrazeny čestným prohlášením nebo byly doloženy v nabídce v prosté kopii), pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle §

77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

ČÁST IV. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz Příloha č. 1 – Obchodní podmínky).

ČÁST V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit.
- 5.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
- 5.3. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude rozčleněna min. na následující položky:
 - zpracování energetického posudku stávajícího veřejného osvětlení,
 - dle zadavatelem zvolené varianty zpracování projektové dokumentace nutné pro podání žádosti o spolufinancování Projektu vč. inženýrské a majetkoprávní činnosti,
 - zpracování kompletní žádosti o dotaci z externího zdroje na spolufinancování Projektu vč. všech relevantních příloh, podání této žádosti vč. následného dotačního managementu Projektu,
 - realizace dodávek, služeb a stavebních prací týkajících se Projektu.
- 5.4. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena kompletním oceněním předmětu díla dle výkazu výměr, který je součástí projektové dokumentace.

ČÁST VI. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu.
- 6.2. Má-li být nabídka hodnocena:
 - a) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek podle § 114,
 - b) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,
 - c) musí být podány v písemné podobě, formě a způsobem uvedeným v zadávacích podmínkách,
 - d) v případě společné účasti dodavatelů musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.
- 6.3. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz příloha – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s textem výzvy k podání nabídky nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se

nelze odchýlit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedeným v nabídce účastníka, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy. Podáním nabídky dodavatel výslovně akceptuje obchodní podmínky v plném rozsahu a zavazuje se uzavřít smlouvu v jejích znění.

6.4. Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

6.5. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

ČÁST VII. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

- 7.1. Nabídky se podávají výhradně v českém jazyce elektronicky přes elektronický nástroj zadavatele – viz záhlaví. Nabídky musí být šifrovány klíčem, který tvoří přílohu této výzva a zadávací dokumentace (jedná se o poslední krok nahrávání nabídky do elektronického nástroje, přičemž dodavatel využije v systému nahraný šifrovací klíč, nikoli volbu jiného klíče – tzn. nenahrává veřejný klíč).
- 7.2. Adresa pro podání nabídek: <https://nen.nipez.cz/>, adresa profilu zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/00297585>
- 7.3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 7.4. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 7.5. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

ČÁST VIII. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 8.1. Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení.
- 8.2. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 8.3. Otevírání nabídek bude probíhat v souladu s požadavky zákona elektronicky za přítomnosti k tomu oprávněných osob zadavatele. Účastníci si mohou následně vyžádat zaslání protokolu o otevírání nabídek elektronickou komunikací.

ČÁST IX. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST X. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 10.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel stanovuje jediné dílčí hodnotící kritérium:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	Nabídková cena bez DPH	70
2.	Realizace projektu rekonstrukce nebo modernizace veřejného osvětlení	15
3.	Realizace energetických posouzení stávajícího VO	15

Dílčí hodnotící kritérium č. 1: Nabídková cena bez DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH, uvedená v návrhu smlouvy. Pro stanovení nabídkové ceny je rozhodná výměna všech stávajících světelných bodů v obci a realizace nových světelných bodů v objemu 10 % stávajícího veřejného osvětlení.

Dílčí hodnotící kritérium č. 2: Realizace projektu rekonstrukce nebo modernizace veřejného osvětlení

Pro potřeby hodnocení bude započítán počet projektových dokumentací zpracovaných osobou hlavního projektanta (člena realizačního týmu, který bude hlavním projektantem a odpovědnou osobou za správnost projektu, který je předmětem zakázky) zabývajících se rekonstrukcí nebo modernizací veřejného osvětlení s počtem min. 300 světelných bodů/projekt. Rozhodný je počet projektových dokumentací ve stupni dokumentace pro provádění stavby, na nichž je osoba hlavního projektanta uvedena jako „zodpovědný projektant“.

Dodavatelé do svých nabídek přiloží seznam osobou hlavního projektanta zpracovaných projektů s uvedením objednatele, názvu akce, počtu světelných bodů daného projektu a konečný počet referenčních zakázek.

Realizace projektu rekonstrukce nebo modernizace veřejného osvětlení – dokumentace pro provádění stavby – min. 300 světelných bodů	3 a více	Za každou referenci do počtu 3 (tj. počet referencí (max. 3) x 5)
Počet bodů	15 b.	5 b.

Dílčí hodnotící kritérium č. 3: Realizace energetických posouzení stávajícího VO

Realizace energetických posouzení stávajícího VO s návrhem řešení optimalizace energetické náročnosti soustavy pro min. 300 světelných bodů	5 a více	Za každou referenci do počtu 5 (tj. počet referencí (max. 5) x 3)
Počet bodů	15 b.	3 b.

Pro potřeby hodnocení bude započítán počet zpracovaných energetických posudků stávajícího veřejného osvětlení o počtu min. 300 světelných bodů osobou energetického specialisty (člena realizačního týmu, který bude osobou zodpovědnou za zpracování energetického posudku a návrhu variant optimalizace projektu, který je předmětem zakázky). Navržené varianty musely řešit rekonstrukci nebo modernizaci veřejného osvětlení s počtem min. 300 světelných bodů/projekt. Rozhodný je počet energetických posudků projektů, které byly schválené ke spolufinancování z kteréhokoli dotačního titulu.

Dodavatelé do svých nabídek přiloží seznam osobou energetického specialisty zpracovaných energetických posudků s uvedením objednatele, názvu akce, počtu světelných bodů daného projektu a konečný počet referenčních zakázek.

Způsob hodnocení:

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (tj. kritérium č. 1 – Nabídková cena) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times (\text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena})$$

Pro dílčí hodnotící kritérium č. 2 a 3 budou body přiděleny dle příslušného klíče, který je uveden v popisu daného dílčího kritéria. **Váhy pro tato kritéria jsou již zahrnuty v bodovém hodnocení.**

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodová ohodnocení nabídek v rámci dílčího kritéria Nabídková cena bez DPH budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria a k takto získanému počtu bodů budou připočteny body za zbývající dílčí hodnotící kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

$$\text{Celkový počet bodů} = (\text{Počet bodů za kritérium č. 1} \times 0,7) + \text{Počet bodů za kritérium č. 2} + \text{Počet bodů za kritérium č. 3}$$

ČÁST XI. JISTOTA

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 80.000,-- Kč. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele tj. číslo účtu 2800077160/2010 pod VS 20221126 a SS IČ uchazeče (dále jen „peněžní jistota“),
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže jistotu, jde-li o bankovní záruku (originál elektronicky podepsaného dokumentu vystavovatelem), nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2.

ČÁST XII. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle ust. § 40 zákona, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena na 3 kalendářní měsíce. U vybraného dodavatele se zadávací lhůta prodlužuje do doby uzavření příslušné smlouvy.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud

- a) se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo
- b) nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno.

ČÁST XIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 13.1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení (vyjma případů stanovených zákonem)

ČÁST XIV. JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 14.1. Dle ust. § 104 zákona stanovuje zadavatel další podmínky pro uzavření smlouvy:
 - Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy měl po celou dobu plnění svého závazku z uzavřené smlouvy na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. 10 mil. Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Pojistnou smlouvu dokládá vybraný dodavatel v termínech stanovených obchodními podmínkami.
- 14.2. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).
- 14.3. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle odstavce 3 vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanov.
- 14.4. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,
 - a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 4 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,

- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3 nebo 5, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám, nebo
- d) který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Zadavatel dále vyloučí vybraného dodavatele, který bude naplňovat znaky uvedené v Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, to je zejména, pokud by byla zadána nebo byla dále plněna

- a) jakýmkoli ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,
- včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.
- 14.5. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který je či jeho skutečný majitel je zařazen na seznamu sankcionovaných subjektů EU či ČR.

ČÁST XV. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

- 15.1. Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje Ministerstva pro místní rozvoj (dále jen „elektronický nástroj“) dostupného na <https://nen.nipez.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky.
- 15.2. Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji.
- 15.3. Pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit registraci dodavatele. Příslušný manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji je zveřejněn v uživatelské příručce „Registrace do NEN pro dodavatele a zadavatele v elektronickém nástroji NEN“.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://nen.nipez.cz/UzivatelскеInformace/UzivatelскеPrirucky>.

Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek, včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici na webové adrese <https://nen.nipez.cz/>.

ČÁST XVI. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 16.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
- 16.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je

dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

- 16.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 16.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 zákona.

ČÁST XVII. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

- 17.1. Případně další změny závazku ze smlouvy budou řešeny v souladu s ust. § 222 zákona.

ČÁST XVIII. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 18.1. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze při naplnění důvodů uvedených v zákoně.
- 18.2. Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku vyjma případů stanovených zákonem.

ČÁST XIX. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Obchodní podmínky (ve formě Návrhu smlouvy) vč. příloh
- Příloha č. 2: Krycí list nabídky
- Příloha č. 3: Technické podklady
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5: Veřejná část klíče pro šifrování nabídek (vložená do systému, šifrování probíhá automaticky)

V Ostravě

Zpracovatel – viz záhlaví

SMLOUVA O DÍLO

Č.

I.

Smluvní strany

1. Obec Petrovice u Karviné

se sídlem: 73572 Petrovice u Karviné 251
zastoupena: doc. Ing. Marian Lebedzik, Ph.D. – starosta
IČO: 00297585
DIČ: CZ00297585

(dále jen „objednatel“)

2. Obchodní firma

se sídlem:
zastoupena:
IČO:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném soudem v, sp. zn. ...

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických a realizace stavby:

....., tel.:

(dále jen „zhotovitel“)

Odst. 2 doplní účastník/zhotovitel - údaje na řádcích 1-4 se vyplní dle výpisu z obchodního rejstříku. Pokud je zhotovitelem fyzická osoba – podnikatel nezapsaný v obchodním rejstříku, je třeba vypustit řádek „zastoupena:“ a místo řádku „zapsána v obchodním rejstříku...“ uvést údaj o zápisu do jiné evidence, ve které je daná osoba zapsána.

II.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Zhotovitel prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“ a „zveřejněný účet“). V případě změny účtu zhotovitele je zhotovitel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; nový účet musí být zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
6. Zhotovitel potvrzuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci díla za dohodnutou smluvní cenu, způsobem a v termínech touto smlouvou stanovených.

7. Smluvní strany prohlašují, že předmět plnění podle této smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

III. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje provést pro objednatele na svůj náklad a nebezpečí veškeré činnosti pro realizaci projektu vedeného pod názvem „Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné“ (dále jen „Projekt“) v rozsahu dle zadávacích podmínek veřejné zakázky, která předcházela uzavření této smlouvy. Činnosti zahrnují zejména:
 - a) zpracování energetického posudku stávajícího veřejného osvětlení,
 - b) zpracování projektové dokumentace nutné pro podání žádosti o spolufinancování Projektu vč. inženýrské a majetkoprávní činnosti,
 - c) zpracování kompletní žádosti o dotaci z externího zdroje na spolufinancování Projektu vč. všech relevantních příloh, podání této žádosti vč. následného dotačního managementu Projektu,
 - d) realizace dodávek, služeb a stavebních prací týkajících se Projektu.(dále jen „dílo“).
2. Specifikace díla je stanovena:
 - a) pro zpracování energetického posudku v příloze č. 1 této smlouvy,
 - b) pro zpracování projektových dokumentů v příloze č. 2 této smlouvy,
 - c) pro zpracování kompletní žádosti o dotaci v příloze č. 3 této smlouvy,
 - d) pro realizaci dodávek, služeb a stavební prací v příloze č. 4 této smlouvy.
3. Objednatel má právo kdykoli po uskutečnění dílčí části díla rozhodnout o nepokračování prací na projektu. V tomto případě nemá zhotovitel právo na jakoukoli náhradu ušlého zisku či nákladů vynaložených na činnosti provedené bez souhlasu objednatele. Smluvní strany v takovémto případě uzavřou dohodu o narovnání, ve které budou vypořádány závazky smluvních stran.
4. Objednatel se zavazuje dokončené dílo bez vad a nedodělků bránících jeho řádnému užívání převzít a zaplatit za ně zhotoviteli za dohodnutých podmínek cenu dle čl. V této smlouvy. Vadami a nedodělkami nebránícími řádnému užívání díla se rozumí pouze drobné ojedinělé vady a drobné ojedinělé nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání předmětu díla funkčně nebo esteticky, ani užívání předmětu díla podstatným způsobem neomezuje.
5. Případné vícepráce či méněpráce budou smluvními stranami sjednány písemnými dodatky smlouvy, a to při dodržení podmínek stanovených příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Vícepráce budou realizovány až po uzavření příslušného dodatku ke smlouvě.

IV. Doba a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v následujících termínech:
 - a) zpracování energetického posudku v rozsahu dle čl. III. odst. 2 písm. a) této smlouvy do 30 dnů od uzavření smlouvy,
 - b) zpracování projektové dokumentace v rozsahu dle čl. III. odst. 2 písm. b) této smlouvy do 90 dnů ode dne schválení vybrané varianty řešení dle návrhu v energetickém posudku objednatelem,
 - c) zpracování kompletní žádosti o dotaci v rozsahu dle čl. III. odst. 2 písm. c) této smlouvy do 60 dnů ode dne rozhodnutí zadavatele o dotačním titulu, v němž bude žádost realizována, činnosti po podání žádosti o dotaci budou realizovány dle potřeb a požadavků dotačního titulu,
 - d) realizace samotného veřejného osvětlení v rozsahu dle čl. III. odst. 2 písm. d) této smlouvy do 120 dnů ode dne rozhodnutí objednatele o realizaci veřejného osvětlení či jeho části (v případě části spolufinancované z externích zdrojů poté, co bude příslušná žádost schválena ke spolufinancování). V případě, že dotační titul stanoví nejzazší lhůtu pro realizaci veřejného osvětlení, bude tato část realizována nejpozději k tomuto termínu. Uvedená lhůta se týká

samostatně každého úseku veřejného osvětlení, který objednatel rozhodne realizovat. Poslední úsek, který objednatel může zadat k realizaci bude určen nejpozději do 31. 12. 2024. V případě, že v tomto termínu nebudou zadány všechny úseky (části díla) veřejného osvětlení, nebudou na základě této smlouvy tyto zbývající úseky realizovány a zhotovitel nemá v tomto případě nárok na jakékoli další plnění z této smlouvy (vyjma činností dle čl. III odst. 2 písm. c) této smlouvy) ani na náhradu ušlého zisku.

Dílo (jeho části) je provedeno, je-li dokončeno (tj. objednateli je předvedena způsobilost díla sloužit svému účelu) a předáno objednateli. Zhotovitel nesmí realizovat žádnou z dílčích částí díla pokud nedošlo k naplnění podmínky pro pokračování další částí díla.

2. Místem plnění je katastr obce Petrovice u Karviné.
3. V souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ si objednatel vyhrazuje právo po dobu trvání překážky přerušit plnění předmětu této smlouvy a zastavit běh doby plnění dle od odst. 1 písm. b) a d) tohoto článku smlouvy, a to v těchto případech:
 - a) omezení postupu prací vlivem nepříznivých klimatických podmínek, tj. v případě, že nebude zjevně možné vlivem klimatických podmínek pokračovat v pracích dle harmonogramu výstavby, aniž by došlo k porušení právních/bezpečnostních předpisů nebo technických/technologických norem.
 - b) v případě vzniku překážek ze strany dotčených orgánů státní správy, ze strany vlastníků dotčených a sousedních parcel, nebo vlastníků (správců) dopravní a technické infrastruktury, bránících zhotoviteli v plnění jeho závazků vyplývajících z této smlouvy, kterým zhotovitel jedná s náležitou péčí nemohl zabránit,

V těchto případech bude se zhotovitelem jednáno o možnosti stavění běhu doby plnění dle odst. 1 tohoto článku smlouvy. Omezení postupu prací dle tohoto odstavce bude posuzováno ve vztahu k možnosti provádění díla dle předepsaných technologických postupů. Doba, na kterou se běh doby plnění dle odst. 1 tohoto článku smlouvy staví, bude zahájena zápisem do stavebního deníku a ukončena výzvou objednatele k opětovnému zahájení prací, uvedenou ve stavebním deníku. Oba tyto zápisy ve stavebním deníku musí být odsouhlaseny a podepsány osobou oprávněnou jednat ve věcech realizace stavby dle čl. I odst. 1 této smlouvy. Stavění doby plnění sjednané výše uvedeným způsobem není nutno upravit dodatkem ke smlouvě. Přerušením prací z důvodů stavění doby plnění však není dotčena povinnost zhotovitele zajistit hlídání staveniště a zajistit rozpracované dílo proti poškození.

4. V případě, že koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, osoba vykonávající technický dozor stavebníka, objednatel nebo jiná k tomu oprávněná osoba (např. oblastní inspektorát práce) přeruší práci na staveništi při provádění části díla dle čl. III. odst. 1 písm. d) této smlouvy z důvodu porušení pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, toto přerušování nebude mít vliv na dobu plnění díla uvedenou v odst. 1 písm. d) tohoto článku smlouvy.

V. Cena za dílo

1. Cena za provedené dílo je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Dílčí část díla	Cena bez DPH
a) Zpracování energetického posudku v rozsahu dle čl. III odst. 2 písm. a)	
b) Zpracování projektové dokumentace v rozsahu dle čl. III odst. 2 písm. b)	

c) Zpracování kompletní žádosti o dotaci v rozsahu dle čl. III odst. 2 písm. c)	
d) Realizace samotného veřejného osvětlení v rozsahu dle čl. III odst. 2 písm. d)	
DPH	
Cena celkem vč. DPH	

(doplň účastník/zhotovitel)

- Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce a dodávky, poplatky, náklady zhotovitele a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení díla.
- Cena za dílo uvedená v odst. 1 tohoto článku smlouvy je cenou nejvýše přípustnou a lze ji změnit pouze v případě:

MÉNĚPRACÍ

- nebude-li některá část díla v důsledku sjednaných méněprací provedena, bude cena za dílo snížena, a to odečtením veškerých nákladů na provedení těch částí díla, které v rámci méněprací nebudou provedeny. Náklady na méněpráce budou odečteny ve výši součtu veškerých odpovídajících položek a nákladů neprovedených dle soupisu prací,

VÍCEPRACÍ

- přičtením veškerých nákladů na provedení těch částí díla, které objednatel nařídil formou dodatečných prací provádět nad rámec množství nebo kvality uvedené v projektové dokumentaci nebo soupisu prací. Cena za vícepráce bude stanovena součtem nákladů jednotlivých položek víceprací, přičemž pro stanovení jejich jednotkové ceny se použije níže uvedený způsob naceňování:
 - pro položky vyskytující se v soupise prací zhotovené projektové dokumentace dle čl. II odst. 1 písm. b) této smlouvy, tzv. existující položky (např. v rámci víceprací se nárokuje větší množství výměry) se jednotková cena položek bude účtovat podle odpovídající jednotkové ceny uvedené v soupisu prací. Pokud ovšem byla jednotková cena existující položky v soupisu prací stanovena odkazem a kódem podle konkrétní cenové soustavy (standardizovaného ceníku), bude zhotovitelem provedeno a doloženo porovnání jednotkové ceny existující položky s ceníkovou cenou podle této cenové soustavy v její aktuální cenové úrovni. Výsledná jednotková cena u takové položky bude potom stanovena použitím nižší jednotkové ceny z tohoto porovnání.
 - pro položky tzv. nové, které se nevyskytují v soupise prací zhotovené projektové dokumentace dle čl. II odst. 1 písm. b), se jednotková cena položek bude účtovat podle cenové soustavy v níž je zpracována příslušná část výkazu výměr v její aktuální cenové úrovni.
 - V případech týkajících se části díla dle čl. II. odst. 1 písm. a), b) a c) této smlouvy doloží zhotovitel individuální kalkulaci jednotkové ceny. Jednotková cena nové položky tak bude stanovena na základě dohody objednatele a zhotovitele. Objednatel je v tomto případě oprávněn ověřit přiměřenost jednotkové ceny nezávislým subjektem.

ZÁMĚNY POLOŽEK dle § 222 odst. 7 ZZZV

- v případě, že nové položky soupisu prací dle zhotovené projektové dokumentace dle čl. II odst. 1 písm. b) představují srovnatelný druh materiálu nebo prací ve vztahu k nahrazovaným položkám, cena materiálu nebo prací podle nových položek soupisu prací je

ve vztahu k nahrazovaným položkám stejná nebo nižší a zároveň materiál nebo práce podle nových položek jsou ve vztahu k nahrazovaným položkám kvalitativně stejné nebo vyšší. Zhotovitel se zavazuje vyhotovit o každé jednotlivé změně přehled obsahující nové položky soupisu prací s vymezením položek v původním soupisu, které jsou takto nahrazovány, spolu s podrobným a srozumitelným odůvodněním srovnatelnosti materiálu nebo prací stejné nebo vyšší kvality,

ZMĚNY VÝŠE DPH

- d) v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je zhotovitel k ceně díla bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny díla v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek.
4. Zhotovitel je povinen zpracovat veškeré změnové listy a dále oceněné soupisy méněprací a víceprací dle odst. 3 tohoto článku smlouvy a předložit je ke kontrole, k vyjádření a k odsouhlasení osobě vykonávající technický dozor stavebníka. Součástí takto oceněných soupisů bude i výkaz výměr s uvedením postupu výpočtu množství.
5. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že zhotovitel stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

VI.

Platební podmínky

1. Zálohy na platby nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu ceny za dílo budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy (dále jen „faktura“). Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad bude zhotovitel povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy objednatele, IČO objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné – část(doplněno dle čl. II. odst. 1 této smlouvy)“,
 - c) označení banky a číslo zveřejněného účtu, na který musí být zapláceno,
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - f) přílohou konečné faktury bude protokol o předání a převzetí díla dle této smlouvy obsahující prohlášení objednatele, že dílo (jeho část) přejímá. Součástí konečné faktury bude rekapitulace vystavených faktur a rekapitulace veškerých provedených prací, která bude zpracována v souladu s odsouhlaseným soupisem prací.
3. V souladu s ustanovením zákona o DPH sjednávají smluvní strany dílčí plnění v rozsahu skutečně provedeného plnění, a to následovně pro dílčí část:
 - a) dle čl. II. odst. 1 písm. a) této smlouvy po předání objednatelem odsouhlaseného energetického posudku objednateli bude vystavena faktura ve výši dle čl. V. odst. 1 písm. a) této smlouvy.
 - b) dle čl. II. odst. 1 písm. b) této smlouvy po předání projektové dokumentace ke společnému povolení (DUSP) ověřené stavebním úřadem vč. pravomocnému rozhodnutí, na jehož základě bude možno stavbu realizovat (případně potvrzení stavebního úřadu, že práce nevyžadují toto pravomocné rozhodnutí) objednateli, bude vystavena faktura ve výši 80 % odměny dle článku V. odst. 1 písm. b) této smlouvy. Faktura na zbývající výši této odměny bude vystavena po předání projektové dokumentace skutečného provedení (DSPS) a rozhodnutí o kolaudaci (v případě, že stavba bude kolaudací podléhat) objednateli. V případě, že se dílčí část díla dle čl. II. odst. 1 písm. d) bude realizovat po etapách (částech), bude pro zbývající výši odměny vystavena faktura v poměrné výši odpovídající poměru příslušné realizované dílčí části na celkové ceně dle čl. V. odst. 1 písm. d) této smlouvy.
 - c) dle čl. II. odst. 1 písm. c) bude vystavena faktura dle čl. V. odst. 1 písm. c) této smlouvy:
 - a. po podání žádosti o dotaci na základě určené dotační výzvy objednatelem a její akceptaci z formálního hlediska (tj. žádost bude formálně obsahovat veškeré údaje a

- přílohy) bude vystavena faktura ve výši 50 % odměny,
- b. po vydání rozhodnutí o financování předmětu projektu bude vystavena faktura ve výši 30 % odměny,
- c. po připsání celé přiznané dotace na účet objednatele bude vystavena faktura ve výši 10 % odměny.

Zbývajících výše odměny dle čl. V. odst. 1 písm. c) této smlouvy bude fakturována jednou za rok, vždy po podání příslušné monitorovací zprávy, a to ve výši odpovídající zbývajících výše této odměny/počet plánovaných monitorovacích zpráv dle podmínek poskytovatele dotace.

- d) dle čl. II. odst. 1 písm. d) za kalendářní měsíc. Dílčí plnění odsouhlasené za objednatele podpisem osoby vykonávající technický dozor stavebníka v soupisu skutečně provedených prací a zjišťovacím protokolu, včetně dohody o ocenění, se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné poslední pracovní den měsíce.

Nedílnou součástí faktury bude soupis provedených prací a zjišťovací protokol - obojí podepsané zhotovitelem a odsouhlasené osobou vykonávající technický dozor stavebníka nebo objednatelem.

4. V případě dodatečných prací fakturovaných na základě dodatků uzavřených k této smlouvě (vícepráce) bude soupis těchto prací tvořit samostatnou přílohu faktury.
5. Lhůta splatnosti jednotlivých faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli.
6. Doručení faktury se provede osobně na sekretariátě zhotovitele oproti podpisu potvrzující převzetí, doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo prostřednictvím datové schránky.
7. Objednatel je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
 - a) nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena za dílo,
 - b) budou-li vyúčtovány práce, které nebyly provedeny či nebyly potvrzeny oprávněným zástupcem objednatele,
 - c) bude-li DPH vyúčtována v nesprávné výši.

Ve vrácené faktuře objednatel vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu faktury a znovu ji doručí objednateli. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu zhotoviteli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury objednateli. Zhotovitel je povinen doručit objednateli opravenou fakturu do 3 dnů po obdržení objednatelům vrácené vadné faktury.

8. Povinnost zaplatit cenu za dílo je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
9. Objednatel, příjemce plnění, prohlašuje, že plnění, které je předmětem smlouvy, nepoužije pro svou ekonomickou činnost, ale výlučně pro účely související s jeho činností při výkonu veřejné správy, při níž se nepovažuje za osobu povinnou k dani (viz § 5 odst. 3 zákona o DPH). Z uvedeného důvodu se na toto plnění nevztahuje režim přenesení daňové povinnosti dle § 92e uvedeného zákona a zhotovitelem bude vystavena faktura za zdanitelné plnění včetně daně z přidané hodnoty.
10. Objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet zhotovitele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
 - a) zhotovitel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátc, nebo
 - b) zhotovitel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet zhotovitele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně zhotoviteli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VII.

Provádění díla, práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o poddodavatelích, kteří se budou podílet na realizaci díla, a to před zahájením plnění části díla tímto poddodavatelem.
2. Zhotovitel se zavazuje realizovat dílo prostřednictvím osob, kterými byla v rámci zadávacího řízení na výběr zhotovitele prokazována kvalifikace (dále jen „odborná osoba“). Zhotovitel je oprávněn změnit odbornou osobu pouze z vážných důvodů, a to s předchozím písemným souhlasem objednatele. Žádost o souhlas se změnou odborné osoby bude doložena doklady potřebnými k prokázání požadované kvalifikace. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou odborné osoby do 14 kalendářních dnů od doručení žádosti a všech potřebných dokladů za podmínky, že nová odborná osoba bude splňovat potřebnou kvalifikaci. Nová odborná osoba musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, jakou prokázala tato osoba v nabídce předložené v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky.

Osobou hlavního projektanta je (doplní dodavatel dle nabídky – hodnotící kritérium).

Osobou energetického specialisty (doplní dodavatel dle nabídky – hodnotící kritérium).

VIII.

Předání díla (dílčí části)

1. O předání a převzetí díla či jeho části bude sepsán protokol mezi objednatelem a zhotovitelem. Protokol připraví a sepiše osoba vykonávající technický dozor stavebníka.
Protokol bude obsahovat:
 - a) označení předmětu díla,
 - b) označení objednatele a zhotovitele díla,
 - c) číslo a datum uzavření smlouvy o dílo včetně čísel a dat uzavření jejích dodatků,
 - d) datum ukončení záruky za jakost na dílo,
 - e) soupis nákladů od zahájení po dokončení díla,
 - f) datum zahájení a dokončení prací na zhotovovaném díle,
 - g) seznam převzaté dokumentace od zhotovitele,
 - h) prohlášení objednatele, že dílo přejímá (nepřejímá),
 - i) datum a místo sepsání protokolu,
 - j) v případě, je-li dílo přebíráno s vadami a nedodělkami, uvedení, že je dílo přebíráno s výhradami a seznam vad a nedodělků, s nimiž bylo dílo převzato, včetně uvedení lhůty k odstranění těchto vad,
 - k) jména a podpisy zástupců objednatele, zhotovitele a v případě části díla dle čl. I. odst. 1 písm. d) této smlouvy osoby vykonávající technický dozor stavebníka.
2. Smluvní strany tímto vylučují aplikaci ust. § 2605 odst. 2 občanského zákoníku na svůj právní vztah založený touto smlouvou.

IX.

Práva z vadného plnění, záruka za jakost

1. Dílo má vadu, jestliže neodpovídá požadavkům uvedeným v této smlouvě.
2. Objednatel má právo z vadného plnění z vad, které má dílo při převzetí objednatelem, byť se vada projeví až později. Objednatel má právo z vadného plnění také z vad vzniklých po převzetí díla

objednatel, pokud je zhotovitel způsobil porušením své povinnosti. Projeví-li se vada v průběhu 6 měsíců od převzetí díla objednatel, má se zato, že dílo bylo vadné již při převzetí, neprokáže-li zhotovitel opak.

3. Zhotovitel poskytuje objednateli na provedené dílo záruku za jakost (dále jen „záruka“) ve smyslu § 2619 a § 2113 a násl. občanského zákoníku, a to v délce:
 - a) pro část díla dle čl. I. odst. 1 písm. a) a b) této smlouvy 24 měsíců,
 - b) pro část díla dle čl. I. odst. 1 písm. c) této smlouvy 12 měsíců po podání poslední monitorovací zprávy po uplynutí udržitelnosti projektu,
 - c) pro část díla dle čl. I. odst. 1 písm. d) této smlouvy 60 měsíců na provedené práce a dodávky, vyjma svítidel, na které je poskytována záruka za jakost v délce 120 měsíců (na celé svítidlo, nikoli jen na některou jeho část),

(dále též „záruční doba“).

Záruční doba začíná běžet dnem převzetí díla či jeho části objednatel. Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže objednatel dílo řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost zhotovitel. Pro nahlašování a odstraňování vad v rámci záruky platí podmínky uvedené dále v tomto článku smlouvy.

4. Vady a nedodělky díla z vadného plnění a dále také vady, které se projeví během záruční doby, budou zhotovitelem odstraněny bezplatně, a to včetně všech potřebných náhradních dílů a dalšího materiálu.
5. Veškeré vady díla bude objednatel povinen uplatnit u zhotovitele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, a to formou písemného oznámení (za písemné oznámení se považuje i oznámení e-mailem), obsahujícího specifikaci zjištěné vady. Objednatel bude vady díla oznamovat na:
 - a) e-mail:, nebo
 - b) adresu:, nebo
 - c) do datové schránky: *(doplň účastník/zhotovitel)*
6. Objednatel má právo na odstranění vady opravou; je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy, má také právo od smlouvy odstoupit. Právo volby plnění má objednatel.
7. Zhotovitel započne s odstraněním vady nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak. Vada bude odstraněna nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení oznámení o vadě. K dohodám dle tohoto odstavce je oprávněna pouze osoba oprávněná jednat za objednatele.
8. Provedenou opravu vady zhotovitel objednateli předá písemně. Na provedenou opravu poskytne zhotovitel záruku za jakost v délce shodné s délkou sjednané záruky na dílo či jeho část dle této smlouvy.

X.

Vlastnické právo, nebezpečí škody

1. Vlastníkem zhotovované věci, která je předmětem díla, je od počátku objednatel. Nebezpečí škody na zhotovované věci, i na věci, která je předmětem údržby, opravy nebo úpravy, která je předmětem díla, nese zhotovitel. Nebezpečí škody přechází na objednatele dnem převzetí díla objednatel.
2. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění.
3. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli v plné výši škodu, která vznikla při realizaci a užívání díla v souvislosti nebo jako důsledek porušení povinností a závazků zhotovitele dle této smlouvy. V případě, že z důvodů ležících na straně zhotovitele objednatel neobdrží dotaci v plné přiznané výši, rozdíl mezi získanou výší dotace a v rozhodnutí o dotaci uvedenou zhotovitel uhradí do 30 dnů od výzvy objednatele k její úhradě učiněné písemně a doručené zhotoviteli.
4. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu realizace díla až do okamžiku převzetí díla objednatel odstraní případných vad a nedodělků, s nimiž bylo dílo převzato, bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného

předmětu plnění s limitem min. 10 mil. Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku a zdraví třetích osob.

5. Zhotovitel je povinen předat objednateli při podpisu této smlouvy a dále na vyžádání objednatelem kdykoliv v průběhu provádění díla kopie pojištných smluv na požadovaná pojištění dle této smlouvy, včetně všech dodatků nebo certifikáty příslušných pojišťoven prokazující existenci pojištění po celou dobu provádění díla (dobu trvání pojištění, jeho rozsah, pojištěná rizika, pojistné částky, roční limity a sublimity plnění a výši spoluúčasti). Certifikát dle předchozí věty nesmí být starší jednoho měsíce.

XI.

Sankční ujednání

1. V případě, že bude zhotovitel v prodlení s provedením díla v době plnění dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za příslušnou část díla bez DPH za každý i započatý den prodlení.
2. V případě, že zhotovitel neodstraní všechny drobné vady a nedodělky, s nimiž bylo dílo převzato, ve lhůtě dle čl. VIII. odst. 1 písm. j) této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,01 % z ceny za příslušnou část díla bez DPH za každý i započatý den prodlení.
3. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za dílo sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
4. V případě prodlení s vyklizením a vyčištěním staveniště ve lhůtě uvedené v příloze č. 4 této smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za dílo dle čl. V. odst. 1 písm. d) této smlouvy bez DPH za každý i započatý den prodlení.
5. V případě porušení předpisů týkajících se BOZP (zejména zákona č. 309/2006 Sb., stavebního zákona, nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů) kteroukoliv z osob vyskytujících se na staveništi je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý zjištěný případ.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vady ve lhůtě dle čl. IX. odst. 7 této smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za příslušnou část dílo bez DPH za každý i započatý den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší svou povinnost stanovenou v čl. VII. odst. 2 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000 Kč za každý zjištěný případ.
8. V případě, že se zhotovitel opakovaně (za opakovaně se přitom považuje nejméně dvakrát) nebude řídit podklady nebo prokazatelně uloženými pokyny objednatele (tj. zejména pokyny zadanými písemně), nebo objednateli neposkytne požadovanou dokumentaci a informace, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý zjištěný případ.
9. V případě, že závazek provést dílo zanikne před řádným ukončením díla, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti. Zánik závazku pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
10. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda.
11. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody. Náhradu škody lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty v plné výši.

XII.

Sankce vůči Rusku a Bělorusku

1. Zhotovitel odpovídá za to, že platby poskytované objednatelem dle této smlouvy nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým

představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení); bude-li kterékoliv z nařízení v budoucnu nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.

2. Zhotovitel je povinen objednatele bezodkladně informovat o jakýchkoliv skutečnostech, které mohou mít vliv na odpovědnost zhotovitele dle odst. 1 tohoto článku smlouvy. Zhotovitel je současně povinen kdykoliv poskytnout objednateli bezodkladnou součinnost pro případné ověření pravdivosti informací dle odst. 1 tohoto článku smlouvy.
3. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy; odstoupení se však nedotýká povinností zhotovitele vyplývajících ze záruky za jakost, odpovědnosti za vady, povinnosti zaplatit smluvní pokutu, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této smlouvy.
4. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 250.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

XIII. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
2. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - a) neprovedení díla v době plnění dle čl. IV odst. 1 této smlouvy,
 - b) nepředání dokladů na požadované pojištění dle čl. XIII odst. 5 této smlouvy,
 - c) nepřevzetí staveniště zhotovitelem na výzvu objednatele (s výjimkou případů, kdy převzetí brání důvody na straně objednatele),
 - d) nedodržení pokynů objednatele, právních předpisů nebo technických norem týkajících se provádění díla,
 - e) nedodržení smluvních ujednání o záruce za jakost,
 - f) neuhrazení ceny za dílo objednatelem po druhé výzvě zhotovitele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
3. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) dojde-li k neoprávněnému zastavení prací z rozhodnutí zhotovitele nebo zhotovitel postupuje při provádění díla způsobem, který zjevně neodpovídá dohodnutému rozsahu díla a sjednanému termínu předání díla, či jeho části objednateli;
 - b) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že zhotovitel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - c) podá-li zhotovitel sám na sebe insolvenční návrh.
4. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy. Odstoupením od smlouvy není dotčena smluvní záruka na vady, která se uplatní v rozsahu stanoveném touto smlouvou na dosud provedenou část díla. Odstoupením od smlouvy není dotčena odpovědnost za vady, které existují na doposud zhotovené části díla ke dni odstoupení.
5. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ dle § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 14 dnů“.

XIV. Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatky této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva je uzavírána elektronicky.
4. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění, provede uveřejnění v souladu se zákonem objednatel.
7. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou objednatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje objednatelem použity. Objednatel při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy.
8. Zhotovitel je dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a je povinen poskytnout zástupcům poskytovatele dotace, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru a dalším kontrolním orgánům dle zákona o finanční kontrole veškeré doklady a informace, potřebné k zabezpečení řádného výkonu kontroly a monitorovací činnosti, související s finančním příspěvkem, poskytnutým Objednateli na provedení díla z Národního plánu obnovy. V souvislosti s kontrolou čerpání dotačních prostředků u Objednatele je Zhotovitel povinen Objednateli poskytnout veškerou dostupnou součinnost při dokladování uznaných nákladů, a to po celou dobu, po kterou trvá oprávnění k výkonu kontroly.
9. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení této smlouvy včetně její dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k plnění předmětu této smlouvy, a to po dobu deseti (10) let ode dne předání a převzetí díla nebo ode dne dřívějšího zrušení této smlouvy. Po tuto dobu je Zhotovitel povinen umožnit osobám, oprávněným k výkonu kontroly účelového použití veřejných prostředků, provést kontrolu dokladů, souvisejících s plněním této smlouvy
10. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1: Rozsah energetického posudku
 - Příloha č. 2: Rozsah projektové dokumentace
 - Příloha č. 3: Rozsah činností dotačního managementu
 - Příloha č. 4: Rozsah dodávek, služeb a stavebních prací
11. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla Rada Obce Petrovice u Karviné na své schůzi konané dne pod č. usnesení

V Petrovicích u Karviné dne

V dne

.....
za objednatele

.....
za zhotovitele

Příloha č. 1: Rozsah energetického posudku

Minimální rozsah energetického posudku stávajícího veřejného osvětlení vč. návrhu jeho optimalizace za účelem dosažení energetických úspor:

1. Hodnocení současné úrovně soustavy veřejného osvětlení obce
 - 1.1. Identifikační údaje
 - 1.2. Popis výchozího stavu
 - 1.2.1 Podklady pro zpracování energetického auditu
 - 1.2.2 Základní údaje o předmětu energetického auditu
 - 1.2.3 Charakteristika provozu
 - 1.2.4 Energetické vstupy a výstupy
 - 1.2.5 Vlastní energetické zdroje
 - 1.2.6 Spotřebiče energie
 - 1.2.7 Rozvod energie v předmětu energetického auditu - kabelové rozvody
 - 1.2.8 Rozvaděče veřejného osvětlení
 - 1.2.9 Ztráty v soustavě veřejného osvětlení
 - 1.2.10 Provozní parametry osvětlení soustavy veřejného osvětlení
 - 1.2.11 Stožáry veřejného osvětlení
2. Zhodnocení výchozího stavu
 - 2.1 Roční energetická bilance
 - 2.2 Základní technické ukazatele vlastního energetického zdroje
 - 2.3 Analýza stavu soustavy veřejného osvětlení
 - 2.3.1 Spotřebiče elektrické energie - světelné zdroje
 - 2.3.2 Energetické ztráty v soustavě veřejného osvětlení
 - 2.3.3 Provozní parametry osvětlovací soustavy veřejného osvětlení
 - 2.4 Kontrola stávajících údajů energetické bilance
 - 2.4.1 Vstupy energie
 - 2.5 Zhodnocení hospodárnosti nakládání s energií
 - 2.5.1 Výše dosažených energetických úspor
 - 2.5.2 Koncepce a spolehlivost
 - 2.5.3 Hodnocení stavu obsluhy a údržby
 - 2.5.4 Energetický management
3. Návrh opatření ke snížení spotřeby energie
 - 3.1 Nízkonákladová opatření – v min. 2 variantách s přihlédnutím k možnosti maximalizace využití vyhlášených či připravovaných dotačních titulů
 - 3.2 Vysokonákladová opatření – v min. 2 variantách s přihlédnutím k možnosti maximalizace využití vyhlášených či připravovaných dotačních titulů
- 3.5 Upravená energetická bilance pro všechny varianty
 - 3.5.1 Přehled o energetické bilanci před/po realizaci variant
4. Ekonomické vyhodnocení
 - 4.1 Investiční náklady
 - 4.2 Ekonomické hodnocení jednotlivých variant dle bodu 3
 - 4.3 Výběr optimální varianty
 - 4.4 Citlivostní analýza
5. Závazné výstupy energetického auditu
 - 5.1 Hodnocení stávající úrovně energetického hospodářství
 - 5.2 Hodnocení úrovně navrhovaných opatření
 - 5.3 Celková výše dosažitelných energetických úspor
 - 5.4 Výsledky ekonomického hodnocení
 - 5.5 Vliv na životní prostředí
 - 5.6 Závěrečné doporučení
 - 5.7 Posouzení využití obnovitelných zdrojů
 - 5.8 Ekologická relevance projektu
6. Přílohy energetického auditu
7. Evidenční list energetického auditu

Dokument musí dále splňovat požadavky dotačních titulů, tzn. v případě, že výzva dotačního titulu bude vyhlášena po zpracování energetického posudku vyžadovat jeho doplnění, bude toto provedeno v rámci nabídkové ceny.

Příloha č. 2: Rozsah projektové dokumentace

Minimální rozsah projektové dokumentace pro provedení optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné:

1. Zaměření

Předmětem této části projektové dokumentace je geodetické polohopisné a výškopisné zaměření místa stavby a dotčených navazujících venkovních ploch sousedních pozemků včetně stávajících sítí technické infrastruktury. Toto zaměření bude provedeno vždy, bez ohledu na stav stávající pasportizace objektů. Zdokumentován bude skutečný stav k datu provedení této části projektu. Součástí zaměření bude podrobná fotodokumentace stávajícího stavu objektů.

2. Průzkumy

Předmětem této části díla budou veškeré průzkumy potřebné pro zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace nebo oznámení.

3. Projektová dokumentace ke společnému povolení (DUSP)

Projektová dokumentace bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené vyhláškou č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření včetně dokladů o výsledcích jednání s příslušnými orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní správy a s ostatními účastníky řízení tak, aby mohlo být vydáno pravomocné územní rozhodnutí. Projektová dokumentace bude dále obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a souvisejícími předpisy, včetně dokladů o výsledcích jednání s příslušnými orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní správy a s ostatními účastníky řízení a vydaných pravomocných rozhodnutí tak, aby mohlo být vydáno pravomocné stavební povolení. Součástí této části je i majetkoprávní činnost a inženýrská činnost.

Dále bude obsahovat soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“) zpracovaný dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. Soupis prací bude členěn dle jednotlivých stavebních a provozních oddílů včetně vedlejších a ostatních nákladů (pro potřeby poskytovatele dotace).

Projektová dokumentace bude zpracována v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 309/2006 Sb.). Součástí projektové dokumentace bude plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „plán BOZP“) zpracovaný s ohledem na druh a velikost stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. V plánu BOZP budou uvedena potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provedení a zároveň zhotovitel v plánu BOZP uvede potřebný počet koordinátorů BOZP při realizaci stavby v závislosti na její složitosti, technologii provádění, časové náročnosti a etapizaci výstavby. V případě, že bude potřeba více koordinátorů BOZP, jejich počet odůvodní.

V případě, že by s ohledem na charakter či specifickou projektovanou stavbu nebyla cíleně některá ze součástí projektové dokumentace zpracovávána, např. s ohledem na povahu a rozsah stavby, uvede zhotovitel v příslušných částech projektové dokumentace důvod, proč není potřeba tuto část projektové dokumentace zpracovávat.

Předmětem této části projektu je rovněž zpracování rámcového návrhu časového harmonogramu stavby.

4. Projektová dokumentace skutečného provedení (DSPPS)

Projektová dokumentace bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

Jednotlivé dokumenty, které jsou předmětem této části díla, budou objednateli předány takto:

- dokumentace dle bodu 1 a 2 této přílohy (zaměření a průzkumy) bude objednateli dodána 1x v elektronické podobě na datovém nosiči ve formátu pro texty *.doc (*.rtf), pro tabulky *.xls, pro skenované dokumenty *.pdf, pro výkresovou dokumentaci *.dwg,
- dokumentace dle bodu 3 (DUSP) tohoto článku smlouvy bude objednateli dodána v jednom elektronickém vyhotovení na datovém nosiči ve formátu pro texty *.doc (*.rtf), pro rozpočty a výkazy

výměr *.xls, pro skenované dokumenty *.pdf, pro výkresovou dokumentaci *.dwg a zároveň *.pdf; listinné vyhotovení a jejich předání příslušnému stavebnímu úřadu zajistí zhotovitel v takovém počtu, který bude požadovat stavební úřad pro zahájení příslušných správních řízení. Po nabytí právní moci příslušných rozhodnutí budou objednateli bezodkladně předány dokumentace ověřené stavebním úřadem,

- dokumentace dle 4 (DSPS) tohoto článku smlouvy bude objednateli dodána 1 v listinné podobě a 1 x v elektronické podobě na datovém nosiči ve formátu pro texty *.doc (*.rtf), pro rozpočty a výkazy výměr *.xls, pro skenované dokumenty *.pdf, pro výkresovou dokumentaci *.dwg a zároveň *.pdf.

Součástí této části díla je také:

- a) výkon inženýrské činnosti pro stavbu za účelem obstarání pravomocných rozhodnutí nebo souhlasů dle stavebního zákona, na základě kterých bude možno stavbu umístit a provést (dále jen „inženýrská činnost“).
- b) výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po celou dobu přípravy stavby dle zákona č. 309/2006 Sb., a to i přesto, že u této stavby není určení koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi zákonem požadováno.
- c) výkon autorského dozoru po celou dobu realizace stavby (dále jen „autorský dozor“).

Výkonem inženýrské činnosti se rozumí zejména:

- a) zpracování a podání žádosti o odstranění staveb v souladu se stavebním zákonem,
- b) zpracování a podání veškerých žádostí o vydání příslušných rozhodnutí, na základě kterých bude možno stavbu v souladu se stavebním zákonem a jeho prováděcími právními předpisy umístit a provést,
- c) projednání záměru a zajištění dokladů o výsledcích projednání s příslušnými dotčenými orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní správy a s ostatními účastníky řízení,
- d) stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení projektované stavby nebo k podmínkám dotčených ochranných a bezpečnostních pásem (přípojky inženýrských sítí a napojení projektované stavby na dopravní infrastrukturu),
- e) podklady pro uzavření smluv s příslušnými vlastníky veřejné dopravní a technické infrastruktury, vyžaduje-li projektovaná stavba vybudování nové nebo úpravu či přeložení stávající veřejné dopravní a technické infrastruktury,
- f) zjištění parcel a vlastníků sousedních nemovitostí dotčených stavbou a zahájení jednání s vlastníky dotčených nemovitostí a spolupráci při získání písemných souhlasů se stavbou, se vstupem na pozemky a realizací stavby (např. smluv o budoucích smlouvách o zřízení služebnosti, smluv o výpůjčce po dobu realizace stavby, apod.),
- g) účast na jednáních a další úkony v rámci územního a stavebního řízení,
- h) podání oznámení Archeologickému ústavu o záměru provádět stavební činnost na území s archeologickými nálezy ve smyslu ustanovení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Výkonem funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po dobu přípravy stavby se rozumí zejména:

- a) zpracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví, a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci,
- b) dá podněty a doporučí technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému příkazcem, ekonomicky přiměřené,
- e) zabezpečení, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli stavby, pokud jsou v době zpracování plánu známi,
- f) zajištění zpracování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při udržovacích pracích.

Výkonem autorského dozoru se rozumí zejména:

- a) účast na předání staveniště,
- b) poskytování součinnosti technickému doзору stavebníka a koordinátorovi BOZP při kontrolní činnosti realizované stavby po celou dobu realizace stavby,
- c) poskytování vysvětlení nutných k vypracování výrobní dokumentace,
- d) kontrolu dodržení schválených projektových dokumentací s přihlédnutím k podmínkám určeným v pravomocných rozhodnutích dle stavebního zákona a souvisejících předpisech s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby; v případě zjištění rozporu platné projektové dokumentace se skutečností na stavbě je příkazník povinen zjištěné rozpory bezodkladně řešit ve spolupráci s technickým dozorem stavebníka,
- f) spolupráci s úředně oprávněným zeměměřičským inženýrem (zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů),
- k) účast na kontrolních dnech stavby,
- l) účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části, včetně případného komplexního vyzkoušení,
- o) účast na kontrolních prohlídkách stavby prováděných stavebním úřadem.

Příloha č. 3: Rozsah činností dotačního managementu

Minimální rozsah činností spojených se zpracováním žádosti o dotaci a dotační management:

- vypracování žádostí o dotaci v rámci výzvy, v rámci jíž bude spolufinancování projektu (části projektu) „Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné“ předkládána ke spolufinancování. Žádosti budou předloženy do systému ISKP21+ (či systému stanoveného příslušnou výzvou) včetně povinných příloh, v rozsahu a podobě stanovené dle podmínek výzvy a dalších souvisejících, a dále nepovinných příloh majících doplňující a podpůrný charakter, dle hodnotících kritérií výzvy a dalších nutných náležitostí pro projekt v souladu s podmínkami poskytovatele dotace;
- kompletace finální žádosti včetně všech povinných příloh a její podání poskytovateli dotace;
- vypracování finanční analýzy (je-li relevantní);
- vypracování ekonomické analýzy (je-li relevantní);
- vypracování podkladů pro hodnocení;
- poradenství k přílohám Žádostí dodávaných ze strany objednatele;
- v případě potřeby konzultace projektových záměrů u poskytovatele dotace;
- poradenská a organizační podpora při vyřizování případných dotazů a připomínek ze strany poskytovatele dotace a jejich odstranění v žádostech;
- zpracování, popř. aktualizace Cost benefit analysis – CBA (je-li relevantní);
- kompletace dokladů a vložení do systému ISKP21+ (či systému stanoveného příslušnou výzvou);
- příprava potřebných prohlášení v souladu s pravidly a požadavky poskytovatele dotace;
- v případě potřeby konzultační a poradenská podpora při vyřizování případných dotazů a připomínek ze strany poskytovatele dotace;
- zpracování monitorovacích zpráv v průběhu realizace projektu a po jeho realizaci vč. jejich podání;
- zpracování žádostí o změnu v průběhu realizace projektu a po jeho realizaci vč. jejich podání;
- zpracování a podání žádosti o platbu (či platby);
- zpracování vyúčtování projektu.

Příloha č. 4: Rozsah dodávek, služeb a stavebních prací

Minimální rozsah činností spojených s realizací dodávek, služeb a stavebních prací:

- provedení stavby projektu Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné dle zpracované projektové dokumentace, rozhodnutí o spolufinancování tohoto projektu z externích zdrojů, technickými a právními předpisy platnými v České republice v době provádění díla, platnými normami ČSN;
- zabezpečení souhlasu (rozhodnutí) ke zvláštnímu užívání veřejného prostranství nebo komunikací dle platných předpisů, v souladu s požadavky projektové dokumentace. Neprodleně po vydání souhlasu (rozhodnutí), předání úplné kopie souhlasu (rozhodnutí), včetně případných příloh (podmínek) objednateli,
- zpracování dokumentace dočasného dopravního značení včetně projednání s příslušnými správními orgány,
- osazení a údržba dopravního značení v průběhu provádění stavebních prací dle dokumentace dopravního značení, včetně uvedení do původního stavu a vrácení jejich správci,
- vybudování a zajištění zařízení staveniště a jeho provoz v souladu s potřebami zhotovitele, dokumentací předanou objednatelem, požadavky objednatele a s platnými právními předpisy, včetně případného zajištění ohlášení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“),
- zajištění vytýčení inženýrských sítí (tras technické infrastruktury) podle podmínek jejich správců včetně zajištění jejich případných aktualizací, a to před zahájením prací na staveništi včetně jejich zaměření a zakreslení dle skutečného stavu do příslušné dokumentace a včetně jejich písemného a zpětného předání jednotlivým správcům,
- předání odpadu k odstranění na řízenou skládku nebo jiný způsob jeho odstranění nebo využití v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“); o způsobu nakládání s odpadem bude předložen písemný doklad vystavený příslušnou oprávněnou osobou podle zákona o odpadech, zhotovitel nese odpovědnost původce odpadů, zavazuje se nezpůsobovat únik ropných, toxických či jiných škodlivých látek na stavbě,
- návrh provozních řádů a technických zařízení, dodávka všech dokladů o zkouškách, revizích, atestech a provozních návodech a předpisů v českém jazyce (všechny doklady ve 2 vyhotoveních) včetně zaškolení obsluhy,
- předání všech dokladů a náležitostí umožňujících zahájení řízení, případně jiného postupu dle stavebního zákona, na základě kterého bude možno započít s trvalým užíváním stavby, tj. aby bylo možno vydat kolaudační souhlas nebo bylo možno stavbu trvale užívat na základě oznámení stavebnímu úřadu se započítáním užívání dle stavebního zákona, bude-li k provedení díla potřebné,
- zřízení deponie materiálů na vymezených plochách tak, aby nevznikly žádné škody na sousedních pozemcích,
- provedení předepsaných zkoušek dle platných právních předpisů a technických norem, úspěšné provedení těchto zkoušek je podmínkou k převzetí díla,
- udržování stavbou dotčených zpevněných ploch, veřejných komunikací a výjezdů ze staveniště v čistotě a jejich uvedení do původního stavu,
- zajištění ochrany proti šíření prašnosti a nadměrného hluku,
- provedení veškerých geodetických prací a případných doplňujících průzkumů souvisejících s provedením díla,
- zajištění zpracování všech případných dalších dokumentací potřebných pro provedení díla (jako je např. výrobní a realizační dodavatelská dokumentace),
- pořizování fotodokumentace o průběhu zhotovení stavby a její předání objednateli při předání a převzetí plnění předmětu smlouvy v digitální podobě na CD,
- provedení úklidu ploch dotčených stavbou.
- plnit podmínky příslušných stavebních povolení či jiných rozhodnutí nebo opatření stavebních úřadů a požadavky dotčených orgánů a organizací související s realizací stavby,

- zohlednit vyjádření dotčených orgánů a organizací související s realizací stavby.
- provést veškeré činnosti a úkony související s provedením díla nutné pro vydání kolaudačního souhlasu pro stavbu, zejména vyřizování veškerých povolení, překopů, záborů, souhlasů, oznámení.

Povinnosti zhotovitele:

- převzít staveniště nejpozději do 5 kalendářních dnů od výzvy zaslané zhotoviteli, nedohodnou-li se smluvní strany, zejména s ohledem na klimatické podmínky, písemně jinak.
- o předání a převzetí staveniště vyhotovit zápis.
- hradit vodné, stočné, elektrickou energii a další média odebraná při provádění díla.
- zajistit hlídání staveniště. Náklady na ostrahu jsou již zahrnuty v ceně za dílo.
- zcela vyklidit a vyčistit staveniště do 14 dnů od provedení díla (jeho dílčí části). Při nedodržení tohoto termínu se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli veškeré náklady a škody, které mu tím vznikly.
- odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, za bezpečný přístup na stavbu, za dodržování bezpečnostních, hygienických a požárních předpisů, včetně prostoru zařízení staveniště, a za bezpečnost provozu v prostoru staveniště.
- udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu, na svůj náklad odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho činností, a to v souladu s požadavky uvedenými v projektové dokumentaci a příslušnými předpisy, zejména ekologickými a o likvidaci odpadů.
- informovat objednatele a zároveň osobu vykonávající technický dozor stavebníka o skutečnostech majících vliv na plnění díla, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo zhotovitel zjistí, že by nastat mohla. Informace dle předchozí věty budou objednateli zaslány elektronickou poštou na adresu: halina.dvorakova@petroviceuk.cz (nedohodnou-li se smluvní strany jinak).
- zajistit odborné vedení stavby a odborné provádění prací oprávněnými osobami, za dodržení obecných technických požadavků na výstavbu a jiných technických předpisů, za vypracování další prováděcí dokumentace (technologický postup, plán kontrolní a zkušební činnosti apod.).
- umožnit výkon technického dozoru stavebníka, autorského dozoru projektanta a výkon činnosti koordinátora BOZP a umožnit osobám, které je vykonávají, vstup na stavbu a staveniště.
- zhotovitel ani osoba s ním propojená či osoba poddodavatele zhotovitele či osoba s ním propojená nesmí za objednatele vykonávat inženýrsko-
- investorskou činnost na stavbě (technický dozor stavebníka).
- umožnit osobám provádějícím kontrolu prováděných prací (zejména osoba technického dozoru stavebníka, koordinátora BOZP, zástupců orgánů státní správy apod.) provedení kontroly realizovaných prací.
- svolávat a účastnit se kontrolních dnů při realizaci této části díla. Kontrolní dny se budou konat zpravidla 1 x týdně. Kontrolní dny budou řízeny osobou vykonávající technický dozor stavebníka a budou z nich osobou vykonávající technický dozor stavebníka pořizovány zápisy, které budou zhotoviteli zasílány v elektronické podobě.
- písemně vyzvat osobu vykonávající technický dozor stavebníka nejméně 3 pracovní dny předem k prověření kvality prací, jež budou dalším postupem při zhotovování díla zakryty. V případě, že se na tuto výzvu osoba vykonávající technický dozor stavebníka bez vážných důvodů nedostaví, může zhotovitel pokračovat v provádění díla po předchozím písemném upozornění objednatele a předmětné práce zakrýt. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Pokud zhotovitel osobu vykonávající technický dozor stavebníka prokazatelnou formou k převzetí prací před jejich zakrytím nevyzve, případně osoba vykonávající technický dozor stavebníka práce nepřevzme a nedá písemný souhlas k jejich zakrytí zápisem do stavebního deníku, je zhotovitel povinen na výzvu objednatele případné již zakryté práce odkrýt. V tomto případě nese veškeré náklady spojené s odkrytím, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel.

- písemně vyzvat kromě osoby vykonávající technický dozor stavebníka i správce podzemních vedení a inženýrských sítí dotčených stavbou k jejich kontrole a převzetí a zjištěnou skutečnost nechá potvrdit zápisem ve stavebním deníku. Zhotovitel před jejich zakrytím zajistí na své náklady geodetická zaměření, která nejpozději před dokončením díla nebo jeho části předá objednateli.
- k součinnosti s koordinátorem BOZP. K této součinnosti zaváže také všechny se poddodavatele.
- vést stavební deník v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
1. Zadávací řízení	
Název :	Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné
2. Základní identifikační údaje o uchazeči	
Název:	
Sídlo/ místo podnikání:	
Tel./fax:	
E-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání veřejné zakázky):	
URL adresa:	
IČ :	
DIC	
Spisová značka v obchodním rejstříku:	
Kontaktní osoba:	
Tel./fax:	
3. Nabídková cena v Kč	
Cena celkem bez DPH:	,--Kč
DPH	,--Kč
Cena celkem vč. DPH:	,--Kč
4. Osoba hlavního projektanta	
Titul, jméno, příjmení:	
Realizace projektu rekonstrukce nebo modernizace veřejného osvětlení – dokumentace pro provádění stavby – min. 300 světelných bodů	<i>objednatel, název akce, počet světelných bodů daného projektu a konečný počet referenčních zakázek</i>
5. Osoba energetického specialisty	
Titul, jméno, příjmení:	
Realizace energetických posouzení stávajícího VO s návrhem řešení optimalizace energetické náročnosti soustavy pro min. 300 světelných bodů	<i>objednatel, název akce, počet světelných bodů daného projektu a konečný počet referenčních zakázek</i>
6. Oprávněná osoba za uchazeče jednat	
Titul, jméno, příjmení:	
Funkce:	

Seznam osob (poddodavatelů), s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky	
Optimalizace energetické náročnosti veřejného osvětlení v obci Petrovice u Karviné	
Část plnění, kterou hodlá uchazeč zadat poddodavateli	% podíl na plnění VZ (objem prací)

Čestné prohlášení:

Čestně prohlašuji, že jako uchazeč o výše uvedenou zakázku budu mít sjednanou dohodu o spolupráci při realizaci díla se všemi poddodavateli, kteří budou vykonávat práce uvedené v tomto seznamu.

V dne:

podpis oprávněné osoby